

Uchwała nr 21/2008
Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie: regulaminu Senackiej Komisji ds. Budżetu i Finansów

Na podstawie § 27 ust. 1 pkt 1 w związku z § 28 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego, Senat postanawia, co następuje:

§ 1

Senat uchwała *Regulamin Senackiej Komisji ds. Budżetu i Finansów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu*, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc *Regulamin Senackiej Komisji ds. Budżetu i Finansów* uchwalony uchwałą nr 46/03 Senatu Akademii Rolniczej im. Augusta Cieszkowskiego w Poznaniu z dnia 29 stycznia 2003 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R e k t o r

prof. dr hab. Grzegorz Skrzypczak

**REGULAMIN
SENACKIEJ KOMISJI ds. BUDŻETU i FINANSÓW
UNIwersYTETU PRZYRODNICZEGO W POZNANIU**

PODSTAWA PRAWNA DZIAŁANIA KOMISJI

§ 1

1. Senacka Komisja ds. Budżetu i Finansów, zwana dalej Komisją, jest stałym zespołem roboczym Senatu powołanym na podstawie § 28 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.
2. Komisja działa na podstawie Statutu oraz niniejszego regulaminu.

ZAKRES DZIAŁANIA KOMISJI

§ 2

1. Komisja rozważa i opiniuje sprawy dotyczące budżetu i finansów Uniwersytetu powierzone jej przez Senat lub podjęte z własnej inicjatywy.
2. Oprócz bieżącego wyrażania opinii Komisja wykonuje także inne czynności wynikające ze Statutu i niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Komisja rozpatruje w szczególności sprawy dotyczące:
 - 1) zasad i sposobów finansowania obowiązujących w Uniwersytecie;
 - 2) prowizorium budżetowego Uniwersytetu;
 - 3) rocznych planów rzeczowo-finansowych Uniwersytetu;
 - 4) rocznych sprawozdań finansowych Uniwersytetu;
 - 5) zakupów, dzierżawy oraz sprzedaży majątku Uniwersytetu i wykorzystania uzyskanych środków w aspekcie strategii rozwoju Uniwersytetu;
 - 6) nabywania, zbywania i obciążania papierów wartościowych w zakresie nieuregulowanym w przepisach o finansach publicznych oraz o obrocie papierami wartościowymi;
 - 7) wyrażania zgody na utworzenie i przystąpienie Uniwersytetu do spółki, spółdzielni, innej organizacji gospodarczej lub fundacji, a także wystąpienia z tychże;
 - 8) okresowej analizy sytuacji finansowej Uniwersytetu, w tym zakładów doświadczalnych;
 - 9) warunków wyboru biegłego rewidenta badającego roczne sprawozdanie finansowe Uniwersytetu.
2. Komisja może współpracować z innymi komisjami senackimi i wydziałowymi w sprawach związanych z zakresem jej działania.

SKŁAD KOMISJI

§ 4

1. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Komisji, będący członkiem Senatu, z uwzględnieniem wymogu § 28 ust. 7 Statutu, niepełniący funkcji Rektora, prorektora lub dziekana;
 - 2) czterech przedstawicieli profesorów i doktorów habilitowanych, w tym trzech będących członkami Senatu;
 - 3) dwóch przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich, w tym jeden będący członkiem Senatu;
 - 4) jeden przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, będący członkiem Senatu;
 - 5) jeden przedstawiciel reprezentujący wspólnie samorząd studencki i samorząd doktorantów będący członkiem Senatu.
2. Przewodniczącego Komisji powołuje Senat spośród swych członków w głosowaniu tajnym na drugim posiedzeniu danej kadencji. Prawo zgłaszania kandydatów na Przewodniczącego Komisji przysługuje każdemu członkowi Senatu.
3. Członkowie Komisji są powoływani w głosowaniu tajnym przez Senat spośród członków Senatu i kandydatów niebędących członkami Senatu, zgłoszonych przez rady wydziałów oraz członków Senatu, przy czym przedstawiciele Senatu stanowią w Komisji co najmniej 2/3 jej składu (§ 28 ust. 8 Statutu). Prawo zgłaszania kandydatów na członków Komisji z danej grupy przysługuje każdemu członkowi Senatu należącemu do tej grupy oraz odpowiednio na posiedzeniu rady wydziału członkowi rady wydziału należącemu do tej grupy.
4. Powoływanego przez Senat członka Komisji, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, deleguje wspólnie samorząd studencki oraz samorząd doktorantów.

ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI

§ 5

1. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, który w szczególności:
 - 1) organizuje pracę Komisji, zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy ich obradom oraz nadzoruje przygotowanie protokołu posiedzenia Komisji;
 - 2) przedstawia Senatowi opinie Komisji osobiście bądź za pośrednictwem upoważnionego członka Komisji;
 - 3) występuje do innych Komisji z wnioskami o współdziałanie umożliwiające wykonanie jej zadań;
 - 4) występuje do Senatu z wnioskiem Komisji o powołanie ekspertów lub doradców niezbędnych dla rozpatrzenia kwestii specjalistycznych.
2. Przewodniczący i członkowie Komisji mają:
 - 1) obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach Komisji i przedstawiania na nich swoich opinii i poglądów w rozpatrywanych sprawach;
 - 2) obowiązek zasięgania opinii członków społeczności akademickiej w sprawach stawianych na posiedzeniu Komisji;
 - 3) prawo zgłaszania pod obrady Komisji inicjatyw i wniosków objętych zakresem jej działania.

3. Przewodniczący i członkowie Komisji uczestniczą w jej posiedzeniach wyłącznie osobiście. W przypadku niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu, członek Komisji winien niezwłocznie zawiadomić Przewodniczącą Komisji o swej nieobecności.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji jej obrady może prowadzić wskazany przez niego członek Komisji z grupy profesorów i doktorów habilitowanych będących członkami Senatu.
5. Przewodniczący i członkowie Komisji z tytułu pełnionej funkcji są odpowiedzialni przed Senatem.
6. Prawo uczestniczenia w posiedzeniach Komisji ma każdy członek Senatu. Członek Senatu, który zgłosi Przewodniczącemu chęć uczestnictwa w posiedzeniach Komisji, jest zawiadamiany o ich terminach.
7. Komisja lub jej Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Komisji lub na określony punkt porządku obrad także inne osoby.
8. Członkom Senatu i innym osobom niebędącym członkami Komisji przysługuje prawo do wyrażania opinii w rozpatrywanych sprawach.
9. Obowiązek obsługi administracyjnej Komisji, w tym prowadzenie protokołu jej posiedzeń, spoczywa na pracowniku administracji Uniwersytetu wskazanym przez Rektora na wniosek Przewodniczącego Komisji.

§ 6

1. Po rozpatrzeniu danej sprawy Komisja wyraża swoje stanowisko w formie opinii, które przekazuje Senatowi.
2. Stanowisko Komisji jest ustalane na jej posiedzeniu. W przypadku rozbieżności głosów członków Komisji w danej sprawie, Przewodniczący przeprowadza głosowanie, w którym stanowisko Komisji uchwała się zwykłą większością głosów, za wyjątkiem spraw osobowych, w których opinie są uchwalane w głosowaniu tajnym większością 50% + 1 ważnie oddanych głosów. Dla ważności uchwały Komisji wymagane jest wzięcie udziału w głosowaniu przez co najmniej połowę regulaminowego składu Komisji.
3. Z obrad Komisji jest sporządzany protokół zawierający: wykaz uczestników posiedzenia wraz z załączoną listą obecności z ich podpisami, tematy spraw rozpatrywanych na posiedzeniu oraz opinie przyjęte przez Komisję wraz z wynikami głosowań. Zdania odrębne członków Komisji i wypowiedzi uczestników posiedzenia mogą być załączone do protokołu na wniosek zainteresowanych. Ponadto, w przypadku odrębnego zdania, wspólnego dla co najmniej dwóch członków Komisji, ich stanowisko wraz z uzasadnieniem może być przedstawione Senatowi jako wniosek mniejszości.

POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 7

1. Regulamin niniejszy został uchwalony przez Senat Uniwersytetu Przyrodniczego w dniu 26 listopada 2008 r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Po wejściu w życie niniejszego regulaminu tracą ważność wcześniejsze regulaminy Senackiej Komisji ds. Budżetu i Finansów i uchwały Senatu wprowadzające zmiany w tych regulaminach.
3. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane jedynie w postaci uchwał Senatu.