**OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**(OWZ)**

Znak sprawy: AZ-262-21/2022

**Dotyczy:** Postępowania prowadzonego w drodze procedury otwartej, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 poz.1129 ze zm.), zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu (Zarządzenie nr 215/2020 Rektora UPP z dnia 20 października 2020 r). pn. **Zakup komponentów do wytworzenia pasz ekstrudowanych dla Zakładu Doświadczalnego Technologii Produkcji Pasz i Akwakultury w Muchocinie.**

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości 130 000 zł

|  |
| --- |
| **I. ZAMAWIAJĄCY:** |

Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu

ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań

Zakład Doświadczalny Technologii Produkcji Pasz i Akwakultury w Muchocinie

Muchocin 20, 64-400 Międzychód

Strona internetowa: www.up.poznan.pl, e-mail: zofia.kaczmarek@up.poznan.pl

REGON: 000001844

NIP: 777-00-04-960

|  |
| --- |
| **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:** |

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup komponentów do wytworzenia pasz ekstrudowanych dla Zakładu Doświadczalnego Technologii Produkcji Pasz i Akwakultury w Muchocinie i został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 do OWZ i stanowić będzie załącznik do umowy.
2. **Postępowanie jest współfinansowane w ramach operacja „Innowacyjna technologia wychowu młodocianych stadiów ryb jesiotrowatych o wysokim stopniu adaptacji do warunków naturalnych i seminaturalnych”, finansowana w zakresie działania 2.1 „Innowacje” w ramach Priorytetu 2 – Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybactwo i Morze”**

3. Zaproponowanie produktu o innych cechach i ilości jednostkowej niż określone w specyfikacji Zamawiającego będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

4. Dostawa odbywać się będzie wraz z wniesieniem, transportem na koszt i ryzyko wykonawcy. Odbiorcą asortymentu będzie Zakład Doświadczalny Technologii Produkcji Pasz i Akwakultury w Muchocinie, Muchocin 20, 64-400 Międzychód. Z

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. *samodzielnej dostawy*
2. *powiadomienia (telefon,e-mail) odbiorców o dostawie co najmniej 3 dni wcześniej;*

6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektowych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 6 do OWZ.

|  |
| --- |
| **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** |

Wykonawca wykona zamówienie w terminie: **do 4 tygodni** od daty podpisania umowy.

|  |
| --- |
| **IV. TERMIN PŁATNOŚCI:** |

Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z zapisem w § 5 umowy.

|  |
| --- |
| **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:** |

## 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

## posiadają kompetencje i uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

## *Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie,*

## znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

## *Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie,*

## nie pozostawali w sporze sądowym z Uczelnią oraz nie zostało wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że Uczelni przysługują roszczenia odszkodowawcze w  stosunku do  Wykonawcy,

## nie są powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym, a więc: nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do  zaciągania zobowiązań w  imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w  imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i  przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w  szczególności na:

## uczestniczeniu w spółce Zamawiającego jako wspólnik spółki cywilnej lub  osobowej,

## posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji Zamawiającego,

## pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika u Zamawiającego,

## pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub  powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienie, opieki lub  kurateli,

## pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy

## posiadają zdolności techniczne lub zawodowe pozwalające na należyte wykonanie zamówienia,

## Doświadczenie:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dokonał dostaw wraz z  podaniem przedmiotu dostaw, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane.

Wykonawca musi wykazać się minimum 1 **dostawą** **komponentów do wytworzenia pasz ekstrudowanych** o wartości minimum 100 000 zł brutto. Na potwierdzenie należy załączyć dowody określające, czy ta dostawa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana, a  jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

|  |
| --- |
| **VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY BIORĄCY UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU:** |

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
3. Opis przedmiotu zamówienia– załącznik nr 2.
4. Oświadczenie – załącznik nr 3
5. Formularz cenowy – załącznik nr 4
6. Wykaz dostaw – załącznik nr 5
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisania przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

|  |
| --- |
| **VII .KRYTERIUM OCENY OFERT:** |

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującym kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NR | **Nazwa kryterium:** | **Waga:** |
| 1 | Cena | 100% |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt. Wartości punktowe poszczególnych kryteriów będą wyliczane następująco:

1. **Cena – „C”**

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto przedmiotu zamówienia podana w Formularzu oferty. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny ofertowej. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie mniejsza liczba punktów zgodnie ze wzorem:

Cena min.

C = **—————————** x 100 pkt

Cena oferty

gdzie:

C min. – cena minimalna w zbiorze ważnych ofert;

C oferty - cena oferty rozpatrywanej

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny ofertowej. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto przedmiotu zamówienia podana w Formularzu Oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium „cena” wynosi 100 pkt.

2) W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (*Dz. U z 2019 r., poz. 178*) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

3) Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4) Cenę brutto oferty oblicza się poprzez dodanie do ceny netto podatku VAT.

5) W przypadku, gdy w wyniku badania ofert dwie lub więcej ofert przedstawiać będą taką samą najniższą cenę, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

Przy wyborze ofert oceniana będzie cena brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Wygrywa Wykonawca, który przedstawi ofertę z najniższą cenę.

**Sposób obliczania ceny oferty**

1. Cenę ofertową obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na podstawie, której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty stanowi cena brutto. Cenę oferty należy podać w polskich złotych lub walucie obcej, wraz z podatkiem VAT w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do OWZ.
2. Wykonawca wylicza cenę ofertową w oparciu o formularz cenowy, który stanowi załącznik nr 4 do OWZ.

**Dotyczy załącznika 4.** Wykonawca wylicza cenę oferty na podstawie danych podanych w załączniku nr 4 - Formularz cenowy. Najpierw należy określić cenę jednostkową netto za 1 szt. Wartość netto należy obliczyć jako iloczyn ilości komponentu paszowego i ceny jednostkowej. Dla każdej pozycji należy określić odpowiedni procent podatku VAT, a wartość brutto oferty winna być obliczona poprzez dodanie do wartości netto (bez podatku VAT) procentu podatku VAT w PLN.

Po czym należy zsumować wartości wszystkich pozycji uzyskując łączną wartość netto. Łączną wartość brutto uzyskujemy po dodaniu wszystkich pozycji z kolumny wartość brutto z podatkiem VAT. Wartości z podsumowania (netto i brutto) należy wpisać do formularza ofertowego - załącznik nr 1.

**Na cenę jednostkową winny składać się wszystkie koszty towarzyszące realizacji zamówienia tj. w szczególności koszty transportu, rozładunku, przeniesienia i inne ewentualne obciążenia związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty oferowane przez Wykonawcę.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania cen na wszystkie wymienione elementy przedmiotu zamówienia objęte dostawą i wycenić wszystkie pozycje formularza cenowego. Brak ceny choćby na jeden element przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.
2. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podają cenę brutto równą cenie netto. Do porównania i oceny złożonych ofert, zgodnie z zasadą równego traktowania wykonawców i uczciwej konkurencji, Zamawiający doliczy do ceny netto oferty należny podatek VAT. Należny podatek VAT w przypadku Wykonawcy zagranicznego odprowadzi Zamawiający.
3. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Ceny jednostkowe ofertowe przyjmuje się jako stałe do końca realizacji zamówienia.
5. Cena winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku.

8. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe polegające np. omyłki dotyczące działań arytmetycznych np. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z OWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, np. przyjęcie w obliczeniach błędnej ilości jednostek miar (ilość jednostek miar zostanie poprawiona na prawidłową), zdublowania pozycji w formularzu cenowym (zdublowana pozycja zostanie wykreślona).

|  |
| --- |
| **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT:** |

1. Wykonawca może złożyć tylko jeną ofertę.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej (trwale spiętą). Ofertę należy sporządzić   
   na Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do OWZ) wraz z wypełnionymi załącznikami   
   i wymaganymi dokumentami. Oferta i załączniki winny być sporządzone w języku polskim oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 24 marca 2022 r. do godz.: 10:00** w siedzibie Zamawiającego, tj.: Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu ul. Wojska Polskiego 28, Dział Zamówień Publicznych, budynek Collegium Maximum IV piętro pok. 407 z dopiskiem: **„Zakup komponentów do wytworzenia pasz ekstrudowanych dla Zakładu Doświadczalnego Technologii Produkcji Pasz i Akwakultury w Muchocinie”.**
4. Jeśli Wykonawca przesyła ofertę pocztą kurierską, to Zamawiający wymaga, aby posiadała oznaczenie: **„Zakup komponentów do wytworzenia pasz ekstrudowanych dla Zakładu Doświadczalnego Technologii Produkcji Pasz i Akwakultury w Muchocinie”.** Oferta nadana w ten sposób musi być dostarczona przez kuriera bezpośrednio do Działu Zamówień Publicznych w budynku Collegium Maximum Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu przy ul. Wojska Polskiego 28, pokój 407, IV piętro. Inne jednostki organizacyjne Uczelni nie są uprawnione do przyjmowania oferty. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty. Oferty złożone w Dziale Zamówień Publicznych **po 24 marca 2022 r. po godz.10:00** nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
5. Zapytania o wyjaśnienie treści Ogólnych Warunków Zamówienia należy przekazać pisemnie do dnia 21 marca 2022r. na adres Zamawiającego, drogą elektroniczną na adres: [zofia.kaczmarek@up.poznan.pl](mailto:zofia.kaczmarek@up.poznan.pl)
6. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert cenowych.
7. Zamawiający będzie rozpatrywał ważność ofert na podstawie treści złożonej oferty.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

|  |
| --- |
| **IX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:** |

* + - 1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego w OWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

1. Informację o wyborze Wykonawcy Zamawiający opublikuje na swojej stronie BIP oraz prześle do Wykonawców, którzy złożyli oferty, na wskazane w ofertach adresy mailowe.

|  |
| --- |
| **X. ODRZUCENIE OFERTY:** |

* + - 1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.
      2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziale V OWZ .
      3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, która nie spełnia wymagań Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia.
      4. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, Zamawiający odrzuci wszystkie jego oferty.
      5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku pominięcia lub braku wyceny choćby jednej pozycji z formularza cenowego.

|  |
| --- |
| **XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:** |

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na swojej stronie BIP jak i prześle do Wykonawców, którzy złożyli oferty, na wskazane w ofertach adresy mailowe.

|  |
| --- |
| **XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:** |

Postanowienia umowy są zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6 do OWZ.

|  |
| --- |
| **XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:** |

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym OWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (*Dz. U z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.).*

**XIV.KLAUZULA DOTYCZĄCA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwanych „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców jest: *Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu ul. Wojska Polskiego 28 60-637 Poznań;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Pan Tomasz Napierała, Telefon: 61 848-7799; e-mail: [tomasz.napierala@up.poznan.pl](mailto:tomasz.napierala@up.poznan.pl)

uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie: **Zakup komponentów do wytworzenia pasz ekstrudowanych dla Zakładu Doświadczalnego Technologii Produkcji Pasz i Akwakultury w Muchocinie (**nrpostępowania AZ-262-21/2022) prowadzonego w drodze procedury otwartej z wyłączeniem ustawy z dnia 11września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz.1129ze zm.), zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu (Zarządzenie nr 215/2020 Rektora UPP z dnia 20 października 2020 r)

* odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
* dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

## XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W  SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub dokumentu rejestrowego Firmy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Umowa zostanie zawarta zgodnie z projektem stanowiącym Załącznik nr 6 do OWZ.
6. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.

|  |
| --- |
| **XVI. ZAŁĄCZNIKI:** |

Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Formularz cenowy– załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3

Formularz cenowy – załącznik nr 4

Wykaz dostaw – załącznik nr 5

Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 6

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**ZATWIERDZAM**

|  |
| --- |
| **Dyrektor** |
| **Prof. UPP dr hab. Jan Mazurkiewicz** |