

Zarządzenie nr 19/2020
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 20 lutego 2020 roku

w sprawie ustalenia wzorów papieru firmowego oraz wybranych akcydensów
informacyjno-promocyjnych Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85) oraz § 25 pkt 3 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się jednolite wzory papieru firmowego dla wszystkich jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, zwanego dalej „UPP”.
2. Wzory papieru firmowego, o których mowa w ust. 1, stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia i są dostępne na stronie internetowej UPP www.up.poznan.pl w zakładce „system identyfikacji wizualnej”.
3. Polskojęzyczny papier firmowy zawiera:
 - 1) nagłówek z sygnetem UPP z lewej strony (szer. 40 mm, dł. 18 mm), belkę pionową (szer. 1 pkt, dł. 18 mm), pełną nazwę i dane adresowe UPP w kolorze zielonym Pantone 349 (lub C: 90, M: 35, Y: 100, K: 31), czcionka Lato (Bold i Light), 9 pkt;
 - 2) stopkę z adresem internetowym UPP w kolorze zielonym Pantone 349, czcionka Lato (Bold), 12 pkt, światło międzyliterowe 50;
 - 3) nazwę jednostki organizacyjnej albo nazwę funkcji umieszczoną z lewej strony pod sygnetem UPP w kolorze zielonym Pantone 349, czcionka Lato (Bold), 9 pkt, wersaliki, światło międzyliterowe 100.
4. Anglojęzyczny papier firmowy ustala się według zasad obowiązujących przy papierze polskojęzycznym z zastrzeżeniem, że dane adresowe występują w języku polskim.

§ 2

1. Ustala się jednolite wzory wybranych akcydensów o charakterze informacyjno-promocyjnym, tj. wizytówek, kopert, notesów, teczek, stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.
2. Projekt graficzny akcydensów jest spójny graficznie z wzorem papieru firmowego, przy czym stosuje się następujące zasady:
 - 1) wizytówki
 - występują w wersji imiennej, dwustronnej, polskiej i angielskiej, pionowej lub poziomej,
 - apla zielona, kolor Pantone 349 (lub C: 90, M: 35, Y: 100, K: 31), rozmiar 90 x 50 mm, sugerowany papier kreda mat 350 g,
 - logo UPP w wersji poziomej (25 x 14 mm, położone 4 mm od górnej krawędzi), w wersji pionowej (30 x 16,5 mm, położone 10,5 mm od górnej krawędzi, z możliwością zmiany położenia logo w zależności od ilości danych na wizytówce)
 - stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko, dane adresowe – czcionka Lato (Bold i Light), 8 pkt, wersaliki, światło międzyliterowe 100,
 - adres internetowy UPP – czcionka Lato (Bold), 8 pkt, światło międzyliterowe 50;
 - 2) koperty
 - głównym elementem graficznym jest logo UPP (w wersji polskojęzycznej lub anglojęzycznej) o wymiarach 33 x 18 mm, umieszczone w lewym górnym rogu, odsunięte od krawędzi pasem wolnego pola o wymiarach 10 x 10 mm, kolor Pantone 349 (lub C: 90, M: 35, Y: 100, K: 31), format DL (210 x 99 mm);

3) notesy

- format A6, A5 lub A4, klejone po krótszym boku,
- szczegółowe parametry na przykładzie formatu A5:
 - przednia okładka w kolorze Pantone 349 (lub C: 90, M: 35, Y: 100, K: 31), sugerowany papier kreda mat 300 g, na tylnej okładce logo w wersji poziomej ma wymiary 62 x 34 mm i jest odsunięte od jej krawędzi 15 mm, folia mat,
 - w środku kartki białe lub w kropki, nadruki w kolorze Pantone 349 (lub C: 90, M: 35, Y: 100, K: 31), nagłówek z logo w wersji poziomej ma wymiary 95 x 6 mm i jest odsunięty od górnej krawędzi kartki 15 mm, adres internetowy UPP w czcionce Lato (Bold) 15 pkt, światło międzyliterowe 50, odsunięty od dolnej krawędzi kartki 10 mm;

4) teczki

- występują w wersji białej z zielonym logo (karton 260 g) oraz zielonej z papieru barwionego w masie (Pop'set Cactus Green 320 g) z logo w kolorze złota (nadruk złotym Pantone 871 lub hot stamping),
- logo jest dwujęzyczne, umieszczone w dolnej części przedniej okładki, ma wymiary 115 x 65 mm i jest odsunięte od jej krawędzi 35 mm, na tylnej okładce ma wymiary 44 x 24 mm i jest odsunięte od jej krawędzi 20 mm,
- dane adresowe i adres internetowy UPP – czcionka Lato (Regular i Bold) 12 pkt.

§ 3

Tracą moc:

- 1) zarządzenie nr 102/2009 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 24 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia wzorów listowników Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu;
- 2) zarządzenie nr 136/2009 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 19 października 2009 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 102/2009 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 24 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia wzorów listowników Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

§ 4

1. Czuwanie nad przestrzeganiem zarządzenia przez podległych pracowników powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych UPP.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

/-/

prof. dr hab. Jan Pikul