

Informuję, że **Narodowe Centrum Nauki** ogłosiło konkursy na projekty badawcze:

**PRELUDIUM BIS 2** <https://www.ncn.gov.pl/ogloszenia/konkursy/preludium-bis2>

**OPUS 20 + LAP** <https://www.ncn.gov.pl/ogloszenia/konkursy/opus20>

**SONATA 16** <https://www.ncn.gov.pl/ogloszenia/konkursy/sonata16>

Wnioski do konkursu należy składać w terminie **do dnia 04 grudnia 2020 r. do godz. 15:00**

W trosce o jakość składanych projektów, szczególnie pod względem spełniania wymogów formalnych proszę o **wyłącznie elektroniczne** konsultowanie wniosków i kierowanie pytań na adres: [paulina.jankowska@up.poznan.pl](mailto:paulina.jankowska@up.poznan.pl) oraz terminowe przekazywanie dokumentów do Działu Nauki.

Prorektor ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej  
prof. dr hab. Piotr Goliński

#### **Uczelniana procedura składania wniosków o finansowanie projektów badawczych:**

Z uwagi na nabór wniosków tylko w wersji elektronicznej proszę o złożenie w Dziale Nauki następujących dokumentów:

- 1 egzemplarza wniosku, który stanowi dokumentację wewnątrzuczelnianą (wniosek ostateczny, zablokowany, cały i kompletny),
- potwierdzenie e-mailowe od Kierownika Działu Aparatury Naukowo-Badawczej o zaplanowanej aparaturze lub jej braku (wiadomość z taką informacją należy wydrukować i dołączyć do wniosku).

Wszelkie ewentualne pytania w tej sprawie proszę kierować na adres: **[anna.meller@up.poznan.pl](mailto:anna.meller@up.poznan.pl)**;

- potwierdzenie e-mailowe Kierownika Katedry lub Dziekana akceptujące wniosek do złożenia (również wydruk e-maila);
- W przypadku konkursu Preludium Bis 2 podpis z Sekcji Współpracy Międzynarodowej pod informacją odnośnie planowanego stażu zagranicznego.

- 1 egzemplarza *potwierdzenia złożenia wniosku w konkursie NCN przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu będącego wnioskodawcą (załącznik bez podpisów)*;
- 1 egzemplarza *potwierdzenia złożenia wniosku w konkursie NCN przez kierownika projektu* z podpisem kierownika projektu.

Informuję, że dwa ostatnie załączniki, pojawiają się dopiero w momencie zablokowania wniosku w zakładce „wysyłka elektroniczna” i tam są do pobrania.

Wniosek o finansowanie projektu badawczego, wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć **w formie elektronicznej** w systemie ZSUN/OSF (Zintegrowany System Usług dla Nauki Obsługa Strumieni Finansowania) dostępnym na stronie [www.osf.opi.org.pl](http://www.osf.opi.org.pl) **po uzyskaniu akceptacji Działu Nauki w terminie ustanowionym przez NCN tj. do dnia 15 grudnia 2020 r. do godz. 16:00.**

Tabela zawierająca dane jednostki niezbędne do wypełnienia wniosku o finansowanie projektu badawczego dostępna jest [tutaj](#) (Pracownik – Repozytorium dokumentów – Dział Nauki – Projekty badawcze – Formularz danych jednostki od września 2020).

Natomiast w celu wypełnienia „Panelu zarządzania danymi” zachęcamy do skorzystania z materiałów dostępnych na stronie uczelni (Pracownik – Repozytorium dokumentów – Dział Nauki – Projekty badawcze – Plan zarządzania danymi i polityka otwartego dostępu).