

**Warunki i tryb rekrutacji do Szkoły Doktorskiej
prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
w roku akademickim 2019/2020**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dokument zawiera warunki, tryb i terminy rekrutacji do Szkoły Doktorskiej prowadzonej w formie stacjonarnej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.
2. Organizację i tok szkoły doktorskiej określa Regulamin szkoły doktorskiej oraz Program kształcenia w Szkole Doktorskiej UMP.

§ 2

1. Ilekroć w przepisach niniejszego dokumentu jest mowa o:
 - 1) Uczelni lub Uniwersytecie – należy przez to rozumieć Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu (skrót UMP);
 - 2) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.);
 - 3) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rekrutacyjną Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu powołaną przez Dyrektora szkoły doktorskiej;
 - 4) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu;
 - 5) Sekcji ds. Studiów Doktoranckich - należy przez to rozumieć Sekcję ds. Studiów Doktoranckich Działu Spraw Studenckich Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.

§ 3

1. Uniwersytet przeprowadza rekrutację na I rok Szkoły Doktorskiej, prowadzonej w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, w dyscyplinach naukowych: nauki medyczne, nauki farmaceutyczne, nauki o zdrowiu na rok akademicki 2019/2020.
2. Do szkoły doktorskiej może być przyjęta osoba:
 - 1) która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny a także spełnia warunki rekrutacji określone poniżej oraz w wyjątkowych przypadkach uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych osoba będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich, po pomyślnym przejściu procesu rekrutacyjnego;
 - 2) nie jest doktorantem w innej szkole doktorskiej.
3. Ubiegający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej lekarze i lekarze dentyści, którzy będą realizować szkołę doktorską w dyscyplinie medycyna i prowadzić badania o charakterze klinicznym są zobowiązani do przedstawienia w Sekcji ds. Studiów Doktoranckich dokumentu

potwierdzającego nabycie prawa wykonywania zawodu. Niedostarczenie tego dokumentu w terminie do dnia 30.11.2019r. będzie skutkowało skreśleniem z listy uczestników szkoły doktorskiej. Powyższy wymóg nie dotyczy lekarzy i lekarzy dentyistów, którzy będą realizować szkołę doktorską w naukach podstawowych.

4. Do rekrutacji dopuszczeni mogą zostać studenci ostatniego roku studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (na kierunkach innych niż lekarski i lekarsko-dentystyczny) pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia o ukończeniu studiów.
5. Kandydaci, o których mowa w ust. 4 zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły doktorskiej zobowiązani są dostarczyć do Sekcji ds. Studiów Doktoranckich dyplom ukończenia studiów II stopnia lub jednolitych magisterskich w terminie do dnia 20.09.2019 r. Niedostarczenie dyplomu skutkuje skreśleniem z listy przyjętych do szkoły doktorskiej.
6. W przypadku osób niepełnosprawnych, celem zapewnienia możliwości przystąpienia do rozmowy kwalifikacyjnej do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez UMP, należy zawiadomić Komisję Rekrutacyjną o szczególnych potrzebach związanych z uczestnictwem w rozmowie kwalifikacyjnej. Zawiadomienie powinno zostać dostarczone w formie pisemnej, dodatkowo należy złożyć kserokopię dokumentu orzekającego o stopniu niepełnosprawności, a w przypadku jej braku dokumentację medyczną, potwierdzającą stan zdrowia. Powyższe należy złożyć wraz z pozostałą dokumentacją rekrutacyjną.

§ 4

1. Rektor ustala w formie zarządzenia limit przyjęć do szkoły doktorskiej.
2. Zarządzenie dotyczące limitu przyjęć jest ogłaszane przed terminem rozmowy kwalifikacyjnej odbywającej się w ramach rekrutacji.
3. Na podstawie wyników końcowych, uzyskanych przez wszystkich kandydatów biorących udział w postępowaniu rekrutacyjnym, tworzy się listę rankingową. Kandydaci umieszczani są na liście w kolejności uzyskanych wyników od najwyższego do najniższego.
4. Dyrektor szkoły doktorskiej ogłasza dodatkowe terminy naboru do szkoły doktorskiej dla kandydatów, którzy zostali wybrani w ramach konkursu do realizacji projektu Uniwersytetu finansowanego ze środków Narodowego Centrum Nauki lub innych środków zewnętrznych przewidującego udział doktorantów. Rekrutacja odbywa się zgodnie z odpowiednim zastosowaniem przepisów niniejszych Warunków.
5. Rektor ustala w formie zarządzenia limity przyjęć do szkoły doktorskiej dla kandydatów wymienionych w ust. 4.
6. Uzyskanie podczas rozmowy kwalifikacyjnej z języka obcego lub z wybranego zagadnienia z danej dyscypliny naukowej zero punktów, dyskwalifikuje kandydata.
7. Przyjęcia do szkoły doktorskiej następują w kolejności uzyskanych wyników, w ramach ustalonego przez Rektora limitu miejsc.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, gdy dwie lub więcej osób uzyskały równą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia do szkoły doktorskiej, o przyjęciu decyduje większa liczba punktów uzyskanych w wyniku oceny działalności naukowej. W przypadku rezygnacji z podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej przez kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,

na miejsca przez nich zwolnione przyjmowani są – według listy rankingowej, nie później niż przed rozpoczęciem cyklu kształcenia – kandydaci, którzy uzyskali pozytywny wynik w postępowaniu kwalifikacyjnym, lecz z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły doktorskiej.

9. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 5

1. Promotorem doktoranta może być nauczyciel akademicki (pracownik UMP), posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej dyscypliny naukowej, aktywny naukowo oraz legitymujący się aktualnym opublikowanym dorobkiem naukowym a także pozytywnymi ocenami okresowymi nauczyciela akademickiego w okresie ostatnich 5 lat.
2. Promotor może sprawować opiekę nad co najwyżej trzema doktorantami szkoły doktorskiej, pod warunkiem zapewnienia doktorantowi możliwości zrealizowania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
3. Promotorowi powinien pozostawać okres minimum czterech lat zatrudnienia na Uniwersytecie od momentu przyjęcia doktoranta.
4. Promotorem nie może być osoba, o której mowa w art. 190 ust. 6 Ustawy.

Rozdział II

Zasady i przebieg postępowania rekrutacyjnego

§ 6

1. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.
2. Rekrutację prowadzi Komisje Rekrutacyjne.
3. Decyzje rekrutacyjne podejmuje Rektor albo Dyrektor szkoły doktorskiej działający z upoważnienia Rektora.

§ 7

1. Członków Komisji Rekrutacyjnych powołuje Dyrektor szkoły doktorskiej.
2. Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor szkoły doktorskiej lub jeden z jego zastępców.
3. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi minimum 3 osoby, w tym nauczyciele akademicy będący przedstawicielami dyscyplin reprezentowanych w ramach szkoły doktorskiej oraz lektorzy Studium Języków Obcych Uniwersytetu.
4. W pracach Komisji Rekrutacyjnej bierze udział przedstawiciel wskazany przez Radę Samorządu Doktorantów.
5. W obsłudze administracyjnej postępowania rekrutacyjnego Sekcją ds. Studiów Doktoranckich wspiera Dział Rekrutacji.

§ 8

1. Przyjęcie kandydatów na I rok Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet następuje na podstawie liczby punktów zdobytych w trakcie postępowania rekrutacyjnego w oparciu o system punktacji. Obowiązujący system punktacji przyjęć do szkoły doktorskiej stanowi załącznik nr 1.
2. Przyjęcie do szkoły doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów. Kandydat przyjęty do szkoły doktorskiej otrzymuje pisemne powiadomienie o wpisaniu na listę doktorantów.
3. Informacja o przyjęciu kandydata do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet jest przekazywana do wiadomości nauczyciela akademickiego przewidzianego na promotora oraz kierownika jednostki, w której doktorant ma prowadzić indywidualną pracę badawczą.
4. Odmowa przyjęcia do szkoły doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej.
5. Od odmownej decyzji Rektora albo Dyrektora szkoły doktorskiej działającego z upoważnienia Rektora, kandydatowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie określonym w decyzji.
6. Decyzja jest doręczana kandydatowi na adres wskazany w ankiecie osobowej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. Dopuszcza się osobisty odbiór decyzji w Sekcji ds. Studiów Doktoranckich.

§ 9

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej zobowiązany jest:
 - 1) dokonać rejestracji on-line na stronie internetowej Uczelni,
rejestracji on-line będzie można dokonać w dniach od dnia 17.06.2019 r. od godz. 00:00 do dnia 30.07.2019 r. do godz. 23:59;
 - 2) złożyć w Sekcji ds. Studiów Doktoranckich, w terminie do dnia 31.07.2019 r. do godz. 15:00:
 - a) wniosek o przyjęcie do szkoły doktorskiej (zał. nr 2 – dokument wypełniony komputerowo),
 - b) wydrukowany z systemu elektronicznego i podpisany formularz ankiety osobowej,
 - c) kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych – należy okazać oryginał w celu potwierdzenia przez pracownika Uniwersytetu zgodności kopii z oryginałem,
 - d) oświadczenie nauczyciela akademickiego, przewidzianego na promotora, o zgodzie na objęcie opieką naukową kandydata po jego zakwalifikowaniu się do przyjęcia do szkoły doktorskiej, wraz z załącznikami (zał. nr 3),
 - e) oświadczenie kierownika jednostki, w której doktorant ma prowadzić indywidualną pracę badawczą, dotyczące zapewnienia możliwości zrealizowania programu szkoły, w tym praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych (zał. nr 4),
 - f) zaświadczenie z dziekanatu o uzyskanej średniej ocen lub suplement do dyplomu, w którym została wyszczególniona średnia ocen z egzaminów za cały okres studiów (bez uwzględniania oceny z egzaminu magisterskiego, oceny pracy dyplomowej i oceny końcowej); w przypadku studiów dwustopniowych zaświadczenie o średniej za I stopień studiów i zaświadczenie o średniej za II stopień studiów,

- g) wstępny plan pracy badawczej, podpisany przez kandydata oraz osobę przewidzianą na promotora (zał. nr 5),
 - h) kserokopię dokumentu poświadczającego prawo wykonywania zawodu (dot. lekarzy medycyny i lekarzy dentyków) – należy okazać oryginał w celu potwierdzenia przez pracownika Uniwersytetu zgodności kopii z oryginałem,
 - i) dokument, o którym mowa w § 3 ust. 6 niniejszych warunków,
 - j) w przypadku przekroczenia przez osobę przewidzianą na promotora liczby doktorantów będących pod jego opieką, zgodę Rektora na zwiększenie liczby doktorantów pozostających pod opieką danego promotora,
 - k) dodatkowo kandydat zobowiązany jest do okazania dokumentu tożsamości w celu weryfikacji danych zawartych w ankiecie osobowej.
- 3) Przystąpić do rozmowy kwalifikacyjnej z wybranego zagadnienia z danej dyscypliny naukowej (w której kandydat chce się doktoryzować) oraz języka angielskiego;
 - 4) Przestrzegać terminów określonych w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, udostępnionego na stronie internetowej UMP.
- 2. Dokumentację dotyczącą przyjęcia do szkoły doktorskiej złożoną po terminie pozostawia się bez rozpoznania, bez względu na przyczyny niedotrzymania terminu złożenia podania. Za termin złożenia dokumentacji rekrutacyjnej uznaje się dzień, w którym dokumenty wpłynęły do Sekcji ds. Studiów Doktoranckich.
 - 3. Kandydat powiadamiany jest o terminie rozmowy kwalifikacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej (informacja przesyłana jest na adres mailowy podany przez kandydata w ankiecie osobowej).
 - 4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego ogłoszone będą na stronie internetowej UMP. Publicznie ogłoszona lista rankingowa będzie uwzględniała numery rekrutacyjne osób przyjętych i nieprzyjętych do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet oraz uzyskaną punktację ogólną.

§ 10

- 1. Przed rozpoczęciem roku akademickiego kandydat zakwalifikowany do przyjęcia do szkoły doktorskiej jest zobowiązany do przedstawienia aktualnych wyników badań lekarskich i szczepień ochronnych określonych stosownym Zarządzeniem Rektora UMP. Skierowanie dot. wykonania badań lekarskich wydaje Sekcja ds. Studiów Doktoranckich.
- 2. Doktorant nie może być zatrudniony jako nauczyciel akademicki ani pracownik naukowy zgodnie z Art. 2019. ust. 10 Ustawy. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia do szkoły doktorskiej jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia o braku zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego.
- 3. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że nie jest doktorantem w innej szkole doktorskiej.
- 4. W celu rezygnacji z rekrutacji kandydat może złożyć w Sekcji ds. Studiów Doktoranckich pisemne oświadczenie skierowane do Komisji Rekrutacyjnej. Oświadczenie skuteczne jest

z chwilą doręczenia do Sekcji ds. Studiów Doktoranckich i nie może zostać cofnięte. W razie złożenia oświadczenia postępowanie rekrutacyjne zostaje umorzone względem kandydata w całości jako bezprzedmiotowe.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mailowego: abi.ump@ump.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) przeprowadzenia procesu rekrutacji do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
 - b) przekazywania bieżących informacji związanych z postępowaniem rekrutacyjnym do szkoły doktorskiej, a następnie przebiegu kształcenia w szkole doktorskiej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym u administratora do przetwarzania danych osobowych;
- 5) w oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą one podlegały również profilowaniu;
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wszelkich czynności związanych z procesem rekrutacji oraz archiwizacji dokumentacji zgodnie z procedurami obowiązującymi u administratora w związku z koniecznością zapewnienia możliwości wyjaśnienia wszelkich wątpliwości związanych z procesem rekrutacji, a w wypadku przyjęcia do szkoły doktorskiej – przez okres 50 lat od ukończenia kształcenia;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu;
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wzięcia udziału w rekrutacji i dokumentowania przebiegu kształcenia w szkole doktorskiej na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 9) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

**System punktacji przyjęć do Szkoły Doktorskiej
prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu**

1. Średnia ocen ze studiów					
<ul style="list-style-type: none"> – średnia ocen liczona jest po zaokrągleniu do pierwszego miejsca po przecinku) np. 4,32 to jest 4,3 ($4,3 \times 2 = 8,6$) – w przypadku studiów dwustopniowych liczona jest średnia arytmetyczna ze średniej ocen 				średnia x 2	
2. Ocena projektu badawczego					
wstępnej oceny oraz przedstawienia projektu badawczego dokonuje członek komisji wyznaczony przez przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej				0 – 6 pkt	
3. Rozmowa kwalifikacyjna (forma ustna)					
(uzyskanie 0 pkt podczas rozmowy kwalifikacyjnej z przedmiotu kierunkowego lub języka obcego dyskwalifikuje kandydata)					
<ul style="list-style-type: none"> – w zakresie dyscypliny planowanej pracy naukowej oceniata jest wiedza merytoryczna z danej dyscypliny, znajomość podstawowych zasad prowadzenia badań naukowych oraz kompetencje ogólne, w tym komunikacja interpersonalna 				0 – 10 pkt	
<ul style="list-style-type: none"> – w zakresie języka angielskiego oceniata jest umiejętność prowadzenia dyskusji naukowej w języku obcym 				0 – 10 pkt	
4. Ocena działalności naukowej:					
Wszystkie osiągnięcia naukowe wymagają potwierdzenia wg poniższych wytycznych					
<ul style="list-style-type: none"> – publikacje opublikowane w czasopismach recenzowanych (potwierdzenie: kserokopia publikacji lub wydruk z bibliografii Biblioteki Głównej UMP) 				ocenie podlegają najlepsze 4 publikacje maks. 32 pkt	
rodzaj czasopisma >	W czasopismach bez IF		W czasopismach z IF		
punktacja czasopisma >	≤ 8 pkt MNiSW	9 - 15 pkt MNiSW	15 pkt MNiSW		> 15 pkt MNiSW
kolejność autorstwa v					
pierwszy	2	3	6		8
drugi	1,5	2	4		6
trzeci lub czwarty	1	1,5	3		4
piąty lub dalszy	0,5	1	2		3

<p>– udział w konferencji naukowej z referatem (potwierdzenie: dokument potwierdzający wystąpienia na konferencji lub kserokopia streszczenia z książki abstraktów)</p> <table border="1" data-bbox="124 277 1026 638"> <thead> <tr> <th>rodzaj konferencji</th> <th>krajowe</th> <th>międzynarodowe o charakterze lokalnym</th> <th>międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kolejność autorstwa</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>pierwszy</td> <td>0,75</td> <td>1,5</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>drugi lub trzeci</td> <td>0,5</td> <td>1,0</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>kolejny</td> <td>0,25</td> <td>0,5</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	rodzaj konferencji	krajowe	międzynarodowe o charakterze lokalnym	międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim	Kolejność autorstwa				pierwszy	0,75	1,5	2,0	drugi lub trzeci	0,5	1,0	1,5	kolejny	0,25	0,5	1	<p>ocenie podlegają najlepsze 4 streszczenia maks. 8 pkt</p>
rodzaj konferencji	krajowe	międzynarodowe o charakterze lokalnym	międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim																		
Kolejność autorstwa																					
pierwszy	0,75	1,5	2,0																		
drugi lub trzeci	0,5	1,0	1,5																		
kolejny	0,25	0,5	1																		
<p>– nagrody otrzymane na konferencjach naukowych (potwierdzenie: dyplom nagrody – kserokopia)</p> <table border="1" data-bbox="124 837 1026 1198"> <thead> <tr> <th>rodzaj konferencji</th> <th>krajowe</th> <th>międzynarodowe o charakterze lokalnym</th> <th>międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kolejność autorstwa</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>pierwszy</td> <td>1,0</td> <td>1,5</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>drugi lub trzeci</td> <td>0,75</td> <td>1</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>kolejny</td> <td>0,5</td> <td>0,75</td> <td>1,0</td> </tr> </tbody> </table>	rodzaj konferencji	krajowe	międzynarodowe o charakterze lokalnym	międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim	Kolejność autorstwa				pierwszy	1,0	1,5	2,0	drugi lub trzeci	0,75	1	1,5	kolejny	0,5	0,75	1,0	<p>ocenie podlegają najlepsze 3 nagrody maks. 6 pkt</p>
rodzaj konferencji	krajowe	międzynarodowe o charakterze lokalnym	międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim																		
Kolejność autorstwa																					
pierwszy	1,0	1,5	2,0																		
drugi lub trzeci	0,75	1	1,5																		
kolejny	0,5	0,75	1,0																		
<p>– stypendium ministra za wybitne osiągnięcia dla studentów (potwierdzenie: dyplom otrzymania stypendium – kserokopia)</p>	<p>3 pkt; maks. 3 pkt</p>																				
<p>– udział w projektach badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych (potwierdzenie: w przypadku kierownika decyzja o przyznaniu środków, w przypadku wykonawcy raport z realizacji projektu)</p> <table border="1" data-bbox="124 1561 1026 1668"> <thead> <tr> <th>funkcja</th> <th>wykonawca</th> <th>kierownik</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>punkty</td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	funkcja	wykonawca	kierownik	punkty	2	4	<p>maks. 10 pkt</p>														
funkcja	wykonawca	kierownik																			
punkty	2	4																			
<p>– naukowe staże zagraniczne (potwierdzenie: dokument potwierdzający odbycie stażu z określeniem czasu jego trwania - punktacji podlega staż trwający powyżej 30 dni)</p>	<p>1 pkt za miesiąc; maks. 6 pkt</p>																				
<p>– Medal UMP lub równorzędna nagroda innej Uczelni Medal Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu za osiągnięcia w nauce i prace społeczne</p>	<p>2 pkt; maks. 2 pkt</p>																				

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ
PROWADZONEJ PRZEZ UNIwersYTET MEDYCZNY IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO
W POZNANIU**

Data złożenia wniosku

.....

IMIĘ I NAZWISKO:

NR PESEL :

Rektor

Uniwersytetu Medycznego

im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

Proszę o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu w roku akademickim 2019/2020.

Prace naukową i dydaktyczną chcę realizować w

(należy podać nazwę jednostki Uniwersytetu)

pod kierunkiem Pana/Pani

(należy podać nazwisko osoby przewidzianej na promotora)

Obszar wiedzy w zakresie tematyki planowanej pracy naukowej:

.....

(uszczegółowienie w zależności od dyscypliny nauki np. ginekologia, pediatria, analityka medyczna, dietetyka, zdrowie publiczne itp.)

.....

podpis kandydata

Lista załączników do wniosku:

1.
2. (...)

.....
 (stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko oświadczającego)

.....
 (miejsce pracy – Jednostka UMP)

.....
 (telefon kontaktowy, e-mail)

**SZKOŁA DOKTORSKA PROWADZONA PRZEZ UNIwersYTET MEDYCZNY
 IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU**

OŚWIADCZENIE

**nauczyciela akademickiego przewidzianego na promotora o zgodzie na objęcie opieką naukową
 kandydata po jego zakwalifikowaniu się do przyjęcia do szkoły doktorskiej**

Wyrażam zgodę na objęcie obowiązków promotora pracy doktorskiej Pani/Pana, która/który wnioskuje o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu.

Praca naukowa i dydaktyczna prowadzona będzie w

(należy podać nazwę jednostki Uniwersytetu)

Oświadczam, że:

- posiadam opublikowany dorobek naukowy z okresu ostatnich 5 lat. Mój dorobek naukowy za lata 2015-2019 obejmuje publikacji o łącznej wartości IF = oraz punktacji MNiSW =; w tym odpowiednio publikacji jako pierwszy autor o łącznej wartości IF = oraz punktacji MNiSW = oraz publikacji jako autor senior o łącznej wartości IF = oraz punktacji MNiSW =

w załączeniu potwierdzenie uzyskanej punktacji w formie wydruku z bibliografii Biblioteki UMP

- posiadam pozytywną ocenę okresową nauczyciela akademickiego w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej z okresu lat 2014-2019;

w załączeniu potwierdzenie Działu Spraw Pracowniczych UMP z rozbiciem na poszczególne elementy oceny

- uwzględniając ww. kandydaturę, liczba doktorantów (realizujących studia doktoranckie i szkołę doktorską) na dzień 01 października 2019r. będących pod moją opieką naukową nie przekracza 3 osób.

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (podpis i pieczęć oświadczającego)

.....
(stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko oświadczającego)

.....
(miejsce pracy – Jednostka UMP)

.....
(telefon kontaktowy, e-mail)

**SZKOŁA DOKTORSKA PROWADZONA PRZEZ UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU**

OŚWIADCZENIE

**kierownika jednostki (Klinika/Zakład UMP) o zapewnieniu doktorantowi możliwości realizacji
zajęć obowiązkowych i praktyk zawodowych w ramach programu szkoły doktorskiej**

Oświadczam, że w przypadku przyjęcia Pani/Pana do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny w Poznaniu zapewnię ww. doktorantowi możliwość realizacji wszystkich zadań związanych z kształceniem w szkole doktorskiej, w tym zajęć obowiązkowych oraz praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych, w wymiarze określonym w programie kształcenia.

Praktyki będą realizowane w:

(należy podać nazwę jednostki Uniwersytetu)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć oświadczającego)

.....
(tytuł zawodowy, imię i nazwisko kandydata)

.....
(proponowana dyscyplina, w której realizowana będzie praca doktorska - nauki medyczne/nauki farmaceutyczne/nauki o zdrowiu)

**SZKOŁA DOKTORSKA PROWADZONA PRZEZ UNIwersYTET MEDYCZNY
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU**

WSTĘPNY PLAN PRACY BADAWCZEJ

(łącznie opis pkt 1-4 nie powinien przekraczać 4000 znaków liczonych ze spacjami)

.....
(tytuł projektu rozprawy doktorskiej)

.....
(stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko osoby przewidzianej na promotora)

.....
(Jednostka UMP, w której będzie realizowana szkoła doktorska)

1. Koncepcja pracy i plan badań:

(przedstawienie problemu badawczego i uzasadnienie wyboru tematu)

2. Cele pracy:

(zakładane hipotezy badawcze)

3. Materiał i metody:

(opis materiału badawczego i zastosowanych metod badawczych)

.....
.....
.....

4. Oczekiwane wyniki:

(przewidywane rezultaty pracy i ich ewentualne znaczenie dla nauki oraz zastosowanie w praktyce)

.....
.....
.....

5. Piśmiennictwo/wstępna bibliografia:

(max. 10 najważniejszych pozycji piśmienniczych)

.....
.....
.....

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis kandydata)

Zatwierdzam wstępny plan pracy badawczej kandydata.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis i pieczęć osoby przewidzianej na promotora)