OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**POWTÓRZONE**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami *Regulaminu wydatkowania środków publicznych na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu* (**TRYB III – w związku z art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**)

# I. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa bezinwazyjnego miernika ciśnienia u szczurów z akcesoriami.**

# II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamówienie jest finansowane lub współfinansowane ze środków zewnętrznych:

[x]  TAK

[ ]  NIE

1. Informacje o projekcie /wypełnić jeśli w ust. 1 zaznaczono TAK/:

Numer projektu: **27/2022/OPUS**

Tytuł projektu: *Żywieniowe źródła salicylanów, a zaburzenia angiogenezy łożyska w preeklampsji*.

Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

[ ]  TAK

[x]  NIE

# III. ZAMAWIAJĄCY

|  |  |
| --- | --- |
| DANE ZAMAWIAJĄCEGO: | Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniuul. Wojska Polskiego 28, 60-637 PoznańNIP: 7770004960REGON: 000001844 |
| ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:/pod tym adresem udostępnione będą również zmiany i wyjaśnienia treści ogłoszenia o zamówieniu oraz inne dokumenty bezpośrednio związanez postępowaniem/ | <https://puls.edu.pl/zp>  |
| OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTUZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO: | ALEKSANDRA ROBACKA – SEKCJA APARATURY NAUKOWO-BADAWCZEJ I DYDAKTYCZNEJe-mail: aleksandra.robacka@up.poznan.pl telefon: 61-848-75-56 |

# IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Minimalne parametry techniczne bezinwazyjnego miernika do pomiaru ciśnienia u szczurów określone zostały w załączniku nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

# V. KOD CPV:

CPV: 38423000-6 urządzenia do pomiaru ciśnienia

# VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca wykona zamówienie w terminie do **26 tygodni** od daty zawarcia umowy.

# VII. OKRES serwisu

Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia na okres: **24 miesięcy** licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego.

Oferta Wykonawcy musi spełniać warunki serwisu wynikające z projektowanych postanowień umowy.

# VIII. TERMIN PŁATNOŚCI:

Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przekazanej wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.

# IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie pozostają w sporze sądowym z Zamawiającym oraz nie zostało wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że Zamawiającemu przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Wykonawcy.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym *(Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie)*,
5. uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów *(Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie)*,
6. sytuacji ekonomicznej lub finansowej *(Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie)*,
7. zdolności technicznych lub zawodowych pozwalających na należyte wykonanie zamówienia:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeśli w okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dokonał dostaw wraz z podaniem przedmiotu dostaw, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane:

**Wykonawca musi wykazać się co najmniej 1 dostawą bezinwazyjnego miernika do pomiaru ciśnienia u szczurów o wartości minimum  100 000,00 zł brutto.**

Na potwierdzenie spełnienia warunku, do oferty należy załączyć dowody określające, czy ta dostawa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana. Jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

# X. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

1. Każdy Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien dołączyć do oferty następujące załączniki:
2. Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu - **Formularz ofertowy**.
3. Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu – **Kalkulacja cenowa**
4. Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu - **Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia**.
5. Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu – **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**
6. Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu – **Wykaz dostaw (wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw).**
7. Kartę katalogową producenta lub inny dokument potwierdzający zgodność oferowanych parametrów technicznych z wymaganiami Zamawiającego określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
8. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

1. /Jeżeli dotyczy/ Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty(umocowanie do reprezentowania Wykonawcy) – jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów określających status prawny Wykonawcy.
2. /Jeżeli dotyczy/ Pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu oraz ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Ważność oferty będzie oceniana na podstawie przedstawionych dokumentów. W przypadku jakichkolwiek braków Zamawiający wystąpi tylko raz o ich uzupełnienie lub w razie wątpliwości o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni brakujących dokumentów lub uzupełni z błędami, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona.

# XI. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NUMER** | **NAZWA KRYTERIUM** | **WAGA** |
| **1.** | Cena | **100%** |

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert przyznając punkty, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.
2. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt. Wartości punktowe będą wyliczane następująco:

**- w kryterium „Cena”:**

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny oferty. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
2. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto przedmiotu zamówienia podana w Formularzu ofertowym. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium „cena” wynosi 100 pkt.
3. Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym wzorem:

$$C =\frac{C minimalna}{C oferty} x 100 pkt$$

C – przyznane punkty w kryterium **Cena**

C minimalna – cena minimalna w zbiorze ważnych ofert

1. Punkty w kryterium „Cena” będzie stanowić ocenę końcową danej oferty. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów będzie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
2. Cenę należy podać w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U z 2019 r., poz. 178) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę brutto oblicza się poprzez dodanie do ceny netto podatku VAT.
5. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w *Ogłoszeniu o zamówieniu* oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

# XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Ofertę należy sporządzić w postaci papierowej lub elektronicznej, zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu i złożyć wraz z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami:
3. w terminie:

**do dnia: 24.04.2023 godz. 11:00**

1. w przypadku sporządzenia oferty w postaci papierowej, należy przekazać ofertę listownie lub osobiście na adres:

**Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 38/42, 60-627 Poznań, Sekcja Aparatury Naukowo-Badawczej i Dydaktycznej, Budynek Wydziału Leśnego i Technologii Drewna, pokój 33 z dopiskiem „Oferta na zakup i dostawę bezinwazyjnego miernika do pomiaru ciśnienia u szczurów”**

1. **w przypadku sporządzenia oferty w postaci elektronicznej, należy przesłać ofertę na adres e-mail:** **aleksandra.robacka@up.poznan.pl** **podając w tytule wiadomości: „Oferta na zakup i dostawę bezinwazyjnego miernika do pomiaru ciśnienia u szczurów”.**
2. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy i zaciągania zobowiązań. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Dopuszcza się dołączenie karty katalogowej producenta lub opisu technicznego urządzenia w języku angielskim.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
5. Zapytania o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu należy przekazać do dnia **19.04.2023 r**.:
6. pisemnie na adres Zamawiającego wskazany w Rozdziale XII pkt 2 ppkt 2),
7. drogą elektroniczną na adres: aleksandra.robacka@up.poznan.pl

# XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z  04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców jest Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań,
3. inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Pan Tomasz Napierała\* (email: iod@up.poznan.pl tel. 61 848 77 99),
4. uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na  **zakup i dostawę bezinwazyjnego miernika do pomiaru ciśnienia u szczurów z akcesoriami** prowadzonym w drodze zapytania ofertowego,
5. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
6. dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
7. podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
9. Wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem posiadają:
10. na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych;
11. na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania danych osobowych**\*\***;
12. na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO,
14. nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**\*\*Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\*Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

# XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Informację o wyborze Wykonawcy Zamawiający opublikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz prześle do Wykonawców, którzy złożyli ofertę, na wskazane w formularzu oferty adresy mailowe.

# XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu oraz nie spełniają wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania.

# XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego są zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

# XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

# XVIII. ZAŁĄCZNIKI

|  |  |
| --- | --- |
| **NR ZAŁĄCZNIKA** | **Nazwa załącznika** |
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy  |
| Załącznik nr 2 | Kalkulacja cenowa |
| Załącznik nr 3 | Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia  |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 5 | Wykaz dostaw |
| Załącznik nr 6 | Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego |
| Załącznik nr 7 | Projektowane postanowienia umowy |

**ZATWIERDZAM**

 **Z-ca Kierownika Działu Zamówień Publicznych**

**ds. Aparaturowych**

 **mgr Agnieszka Polak**