

**Komunikat nr 2**  
**Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu**  
**z dnia 3 lutego 2021 r.**

**w sprawie Pracowniczego Planu Kapitałowego**

Szanowni Państwo,

w uzgodnieniu ze Związkiem Zawodowym NSZZ *Solidarność*, reprezentującym pracowników naszej Uczelni, 30 grudnia 2020 r. Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, będący Pracodawcą, zawarł umowę o zarządzanie pracowniczym planem kapitałowym (PPK) z PKO Towarzystwem Funduszy Inwestycyjnych S.A.

PPK to program, który pozwoli Pracownikowi zaoszczędzić środki z przeznaczeniem na wypłatę po osiągnięciu 60. roku życia. Wpłaty dokonywane na prywatny rachunek Pracownika prowadzony w ramach PPK, będą finansowane z trzech źródeł: od Pracodawcy w wysokości 1,5% wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczenia składki emerytalno-rentowej (wpłata podstawowa Pracodawcy), od Pracownika – w wysokości 2% wynagrodzenia (wpłata podstawowa Pracownika) oraz z Funduszu Pracy - w ramach jednorazowej wpłaty powitalnej w wysokości 250 zł i dopłat rocznych z tytułu aktywnego oszczędzania, każda w wysokości 240 zł.

Do Programu zostaną zapisani automatycznie wszyscy Pracownicy Uniwersytetu w wieku od 18 do 54 lat, którzy zatrudnieni byli u Pracodawcy w dacie, od której znajdzie do niego zastosowanie Ustawa (wskazanej w art. 134 ust. 1 Ustawy o PPK), o ile nie złożą w Dziale Osobowym i Spraw Socjalnych oświadczenia o rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK. Pracownicy zatrudnieni u Pracodawcy po tej dacie, będą musieli dodatkowo spełnić wymóg posiadania odpowiedniego stażu pracy, wynoszącego co najmniej 3 miesiące zatrudnienia (do okresu tego wlicza się również okresy zatrudnienia u Pracodawcy z poprzednich 12 miesięcy poprzedzających datę zatrudnienia). Z chwilą osiągnięcia powyższego stażu, Pracownik będzie automatycznie zapisany przez Pracodawcę do Programu, o ile niełoży wcześniej rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK. Osoby, które na dzień podpisania umowy o prowadzenie PPK ukończyły 55. rok życia, a nie ukończyły 70. roku życia nie będą automatycznie zapisywane do PPK, lecz mogą przystąpić do PPK na zasadach dobrowolnych. Pracodawca zapisze je do PPK na ich wniosek. Wniosek o zawarcie umowy o prowadzenie PPK na rzecz osób, które ukończyły 55. rok życia składa się Pracodawcy.

Pracownicy mają również możliwość odprowadzania wpłaty dodatkowej Pracownika w wysokości nieprzekraczającej 2% wynagrodzenia. Osoby, które zamierzają odprowadzać wpłaty dodatkowe, proszone są o złożenie w Dziale Osobowym i Spraw Socjalnych dodatkowej deklaracji wnoszenia wpłaty dodatkowej. Natomiast osoby przystępujące do PPK lub będące uczestnikami PPK, których łączne wynagrodzenie osiągane z różnych źródeł w danym miesiącu nie przekracza kwoty odpowiadającej 120% aktualnego minimalnego wynagrodzenia, mogą odprowadzać składkę podstawową w wysokości niższej niż 2% swojego wynagrodzenia, ale nie niższej niż 0,5% swojego wynagrodzenia, o ile złożą odpowiednią deklarację w tym zakresie.

Wzory wszystkich wniosków, oświadczeń i deklaracji są dostępne na stronie głównej Uczelni w zakładce **PRACOWNIK** - odnośnik **PRACOWNICZY PLAN KAPITAŁOWY**. Proszę o wypełnienie odpowiedniego wzoru, wydrukowanie, podpisanie i dostarczenie go do Działu Osobowego i Spraw Socjalnych.

Jednocześnie informuję, że środki gromadzone w ramach PPK, zgodnie z ustawą z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, są prywatnymi środkami uczestników PPK oraz podlegają dziedziczeniu. Będzie z nich można skorzystać zachowując ulgi podatkowe, ulgę ZUS i dopłaty z Funduszu Pracy, po osiągnięciu 60. roku życia. W niektórych przypadkach będzie również można skorzystać z nich, przynajmniej w części, przed osiągnięciem 60 roku życia (np. w przypadku poważnego zachorowania lub zakupu mieszkania/budowy domu na kredyt).

Zachęcam Państwa do zapoznania się z prezentacją opisującą warunki i zasady funkcjonowania PPK. Szczegółowe informacje o PPK znajdują również Państwo na stronie PKO TFI: <https://www.pkotfi.pl/ppk-z-pko-tfi/>.

W przypadku dodatkowych pytań można kontaktować się z infolinią PPK pod numerami: 801 32 32 80 lub 22 358 56 56.

Ponadto, informacji udzielają pracownicy Działu Osobowego i Spraw Socjalnych:  
tel. 61-848-70-56  
61-848-70-44

oraz pracownicy Działu Płac i Stypendiów:  
tel. 61-848-75-55  
61-848-70-35

**Rektor**  
*/-/*  
**prof. dr hab. Krzysztof Szoszkiewicz**