**Oświadczenie będące załącznikiem do Komunikatu Działu Osobowego i Spraw Socjalnych z dnia 16 listopada 2020 r. dotyczącego wypłaty wynagrodzenia w wysokości 100% za czas wykonywania pracy zdalnej.**

 Poznań, dnia ………………………………

**Oświadczenie**

Dane pracownika : ……………………………………………………

 imię i nazwisko

 ……………………………………………………….

 stanowisko

 ……………………………………………………..

 jednostka organizacyjna

Jako bezpośredni przełożony poświadczam, że wyżej wymieniony pracownik w czasie przebywania na kwarantannie / izolacji domowej \*/niepotrzebne skreślić / wykonywał pracę zdalną od dnia ……………………… do dnia…………………............................... .

Informacja ta jest podstawą do naliczenia wynagrodzenia w wysokości 100%.

 ……………………………………………

 podpis przełożonego

Oświadczenie bezpośredniego przełożonego należy składać najpóźniej w ciągu 7 dni od zakończenia wykonywania pracy zdalnej.

Jednocześnie informujemy, że w okresie przebywania na zwolnieniu lekarskim wykonywanie pracy zdalnej nie jest możliwe.