

Załącznik nr 1 do uchwały
nr 238/2010 Senatu UP
stanowiący

Załącznik nr 2 do uchwały
nr 54/2009 Senatu UP

Poznań, dnia

.....
(Nazwisko i imię)

.....
(Stanowisko)

.....
(Jednostka organizacyjna)

WNIOSEK PRACOWNIKA

W związku z planowanym przeze mnie wykonywaniem prac autorskich i twórczych (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) w roku, proszę o stosowanie 50% normy kosztów uzyskania przychodu w stosunku do:

- 1) określonego w akcie mianowania /umowie o pracę wynagrodzenia, stanowiącego w% prace naukowo-badawcze, w% prace dydaktyczne, łącznie stanowiące% całości wykonywanych przeze mnie prac w ramach stosunku pracy, z zastrzeżeniem pkt 2 oraz
- 2) wynagrodzenia tytułem zaplanowanych godzin ponadwymiarowych, w ramach wykonywania obowiązków dydaktycznych,% tego wynagrodzenia objęte jest prawami autorskimi,

co jest zgodne z treścią aktu mianowania/ zawartej umowy o pracę.

Jednocześnie oświadczam, że zostałem pouczony i przyjmuję do wiadomości fakt, że w przypadku niewykonania przeze mnie wyżej określonych prac zastosowane 50% koszty uzyskania przychodu będą skorygowane, a powstała niedopłata podatku wymagać będzie wyrównania (pobrania) w rocznym rozliczeniu podatkowym (zgodnie z przepisem art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych).

Wiadomo mi również, że w razie zmiany danych w punkcie 1 lub 2, w ciągu roku podatkowego, zobowiązany jestem dokonać zmiany niniejszego wniosku, a wówczas ewentualne korekty będą dokonywane na bieżąco.

Ponadto oświadczam, że z tytułu wykonania przeze mnie ww. prac o charakterze twórczym nie pobrałem/am/ wynagrodzenia z innego tytułu (np. umowy o dzieło, zlecenia, licencyjnej lub innych).

Świadomy odpowiedzialności karnej określonej w art. 233 kodeksu karnego proszę o uwzględnienie w rozliczeniu wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1 i 2, kosztów uzyskania przychodów w wysokości 50%.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(data i podpis pracownika)

.....
(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)