

## **REGULAMIN**

### **Anglojęzycznych Studiów Doktoranckich Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, Poznań University of Life Sciences PhD Studies (PULS PhD Studies)**

#### **I. Postanowienia ogólne**

##### § 1

1. Anglojęzyczne Studia Doktoranckie Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu (Poznań University of Life Sciences PhD Studies), zwane dalej w niniejszym Regulaminie: studiami doktoranckimi lub PULS PhD Studies, podlegają Prorektorowi ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.
2. Program PULS PhD Studies przygotowuje Rada Programowa, składająca się z przedstawicieli wybranych przez Rady Wydziałów: Rolnictwa i Bioinżynierii, Leśnego, Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach, Technologii Drewna, Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu, Nauk o Żywności i Żywieniu oraz Inżynierii Środowiska i Gospodarki Przestrzennej.
3. Pracami Rady Programowej kieruje Przewodniczący, a w wyjątkowych sytuacjach jego zastępca. Przewodniczącego i jego zastępcę powołuje Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.
4. Kierownika PULS PhD Studies powołuje i odwołuje Rektor, po zasięgnięciu opinii rad wydziałów wymienionych w ust. 2 i właściwego organu samorządu doktorantów. Kierownikiem PULS PhD Studies może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo osoba, która nabyła uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1789 z późn. zm.), wykonująca pracę w jednostce organizacyjnej uczelni, zatrudniona w pełnym wymiarze czasu pracy.
5. Obsługą administracyjną PULS PhD Studies zajmuje się uczelniany sekretariat prowadzony w Dziale Współpracy z Zagranicą.

#### **II. Organizacja studiów**

##### § 2

1. Studia doktoranckie prowadzone są w trybie stacjonarnym. Studia te trwają cztery lata (osiem semestrów) i odbywają się w języku angielskim, według przyjętego programu studiów, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Rozprawa doktorska przygotowana jest w języku angielskim.
2. Doktorant realizuje indywidualny program badawczy pod kierunkiem opiekuna naukowego oraz zalicza wymagane moduły i przedmioty: obowiązkowe, fakultatywne i praktyki, seminaria oraz lektoraty.
3. Ponad połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów w prowadzącej je jednostce organizacyjnej i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych i doktorantów.

4. Doktoranci PULS PhD Studies mają możliwość uzyskania stopnia naukowego doktora:
- 1) nauk rolniczych w dyscyplinach: agronomia, inżynieria rolnicza, biotechnologia, ochrona i kształtowanie środowiska (Wydział Rolnictwa i Bioinżynierii), zootechnika (Wydział Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach), ogrodnictwo (Wydział Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu); technologia żywności i żywienia, biotechnologia (Wydział Nauk o Żywności i Żywieniu), ochrona i kształtowanie środowiska (Wydział Inżynierii Środowiska i Gospodarki Przestrzennej);
  - 2) nauk leśnych w dyscyplinach: leśnictwo (Wydział Leśny), drzewnictwo (Wydział Technologii Drewna);
  - 3) nauk biologicznych w dyscyplinie biologia (Wydział Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach).

### § 3

Program studiów doktoranckich określa:

- 1) zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe;
- 2) harmonogram realizacji zadań niezbędnych do ukończenia studiów doktoranckich;
- 3) liczbę godzin zajęć z przedmiotów ogólnych;
- 4) zajęcia z przedmiotów związanych z dyscypliną naukową prowadzonych studiów doktoranckich;
- 5) łączny wymiar zajęć objętych programem całego toku studiów odpowiada od 30 do 45 punktom ECTS. Wymiar zajęć fakultatywnych powinien wynosić co najmniej 15 godzin.

### § 4

Do zadań Rady Programowej – jako organu opiniodawczego i doradczego – należy w szczególności:

- 1) kształtowanie koncepcji studiów doktoranckich i określenie obszarów wiedzy, w których uczestnicy mogą uzyskać stopień doktora;
- 2) przygotowanie programu studiów;
- 3) przygotowanie projektu zasad rekrutacji na studia doktoranckie;
- 4) określenie sposobu dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
- 5) konsultacja tematyki rozpraw doktorskich oraz omówienie finansowania pracy doktorskiej z opiekunem.

### § 5

Do zadań kierownika PULS PhD Studies należy w szczególności:

- 1) organizacja realizacji programu studiów doktoranckich;
- 2) dokonywanie oceny realizacji programu studiów oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
- 3) zaliczanie doktorantom semestrów i kolejnych lat studiów;
- 4) przedłużanie (po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora) okresu odbywania studiów doktoranckich jednocześnie ze zwolnieniem doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, łącznie nie więcej niż o dwa lata, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań

- naukowych, łącznie nie dłużej niż o 2 lata;
- 5) przedłużanie, na wniosek doktoranta, okresu odbywania studiów o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.);
  - 6) przedłużanie odbywania studiów doktoranckich z jednoczesnym zwolnieniem z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadkach uzasadnionych:
    - a) czasową niezdolnością do odbywania studiów spowodowaną chorobą;
    - b) sprawowaniem osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
    - c) sprawowaniem opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności;
    - d) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – łącznie nie dłużej niż o rok;
  - 7) przedstawianie sprawozdań z działalności studiów doktoranckich oraz informowanie organów Uczelni o sprawach istotnych, dotyczących ich przebiegu;
  - 8) wydawanie zaświadczeń o przebiegu studiów doktoranckich na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich;
  - 9) opiniowanie decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów doktorantów, którzy nie wywiązują się z obowiązków lub rezygnują ze studiów doktoranckich;
  - 10) przyjmowanie, opiniowanie i przekazywanie właściwym organom Uczelni wniosków doktorantów;
  - 11) nadzór nad przechowywaniem, opracowaniem i przekazywaniem do archiwizacji dokumentacji studiów doktoranckich.

### **III. Zasady podejmowania studiów przez cudzoziemców**

#### **§ 6**

1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie na podstawie:
  - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 3) decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego;
  - 4) decyzji Rektora.
2. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie:
  - 1) jako stypendyści strony polskiej (zgodnie z umowami międzynarodowymi i programami pomocowymi);
  - 2) na zasadach odpłatności (decyzja Rektora);
  - 3) bez odpłatności i świadczeń stypendialnych (zgodnie z umowami międzynarodowymi i programami pomocowymi);
  - 4) jako stypendyści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę (zgodnie z umowami międzynarodowymi);
  - 5) jako stypendyści uczelni (ze środków własnych uczelni).
3. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach odpłatności.

Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

4. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia doktoranckie oraz uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych, jeżeli:
  - 1) wykazują się dobrym stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia;
  - 2) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.

#### **IV. Warunki i tryb przyjęcia kandydatów cudzoziemców na studia doktoranckie**

##### § 7

1. Zasady rekrutacji określające jej tryb i warunki oraz formy studiów doktoranckich ustala Senat. Treść uchwały rekrutacyjnej podawana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Uczelni, nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki.
2. Na studia doktoranckie mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich uzyskany w Polsce albo zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom lub inny dokument ukończenia studiów za granicą, uznany, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą lub na podstawie umowy międzynarodowej, za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
3. W przypadku gdy świadectwa, dyplomy albo inne dokumenty uzyskane za granicą, podlegają uznaniu w trybie nostryfikacji, cudzoziemiec jest zobowiązany przedstawić zaświadczenie stwierdzające równorzędność z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów wyższych, w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów.
4. Kandydaci na studia doktoranckie składają w terminie ustalonym co roku przez Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą do uczelnianego sekretariatu PULS PhD Studies w Dziale Współpracy z Zagranicą następujące dokumenty w języku angielskim:
  - 1) podanie o przyjęcie na studia (formularz aplikacyjny);
  - 2) kopię dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich uzyskanego w Polsce albo zalegalizowanego lub opatrzonego apostille dyplomu lub innego dokumentu ukończenia studiów za granicą, który w ciągu trzech miesięcy od rozpoczęcia studiów zostanie uznany zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą lub na podstawie umowy międzynarodowej, za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich. Do kopii dyplomu należy dołączyć kopię wykazu ocen potwierdzoną przez uczelnię, która go wydała. W przypadku przyjęcia na PULS PhD Studies oryginał dokumentu, o którym tu mowa powinien być dostarczony do Działu Współpracy z Zagranicą niezwłocznie po przyjeździe do Polski;

- 3) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2. Dokumentami potwierdzającymi znajomość języka angielskiego są również świadectwa, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku angielskim;
  - 4) kopię ważnego paszportu;
  - 5) Curriculum vitae wraz z charakterystyką aktywności naukowej i dorobku naukowego;
  - 6) dwa listy rekomendacyjne, charakteryzujące dorobek zawodowy kandydata i wskazujące jego predyspozycje do prowadzenia pracy badawczej;
  - 7) zgodę opiekuna naukowego wraz z uzgodnioną problematyką badań do przewodu doktorskiego i informacją o finansowaniu badań;
  - 8) ramowy plan pracy doktorskiej wraz z harmonogramem;
  - 9) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia studiów doktoranckich oraz 3 zdjęcia biometryczne.
5. Warunkiem przyjęcia na studia doktoranckie jest gotowość opiekuna naukowego do kierowania badaniami prowadzącymi do przygotowania rozprawy doktorskiej.
  6. Rekrutacja na PULS PhD Studies przeprowadzana jest na podstawie przedstawionych dokumentów wymienionych w § 7 ust. 4.
  7. Cudzoziemcy są przyjmowani na studia doktoranckie, jeżeli legitymują się dokumentem potwierdzającym znajomość języka angielskiego na poziomie B2. Dokumentami potwierdzającymi znajomość języka angielskiego są również świadectwa, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku angielskim.

## § 8

1. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, której członków delegują Dziekani Wydziałów wymienionych w § 1 ust. 2.
2. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie podejmuje Rektor.
3. Od decyzji Rektora zainteresowanemu przysługuje odwołanie. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być tylko wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
4. Postępowanie rekrutacyjne na studia doktoranckie powinno być zakończone do dnia 30 września.
5. Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą może ogłosić dodatkowy nabór w czasie trwania roku akademickiego. W przypadku przyjęcia na studia doktoranckie w ciągu trwania roku akademickiego warunki realizacji programu studiów określa kierownik studiów.
6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

## **V. Zasady odbywania studiów doktoranckich**

### § 9

1. Rok akademicki na studiach doktoranckich rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września.
2. Okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich jest semestr. Warunkiem zaliczenia jest wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych programem studiów, w tym przedłożenie sprawozdania z przebiegu pracy naukowej i studiów

doktoranckich.

3. Warunkiem wpisania na kolejny semestr jest wniesienie opłaty za ten semestr. Nie dotyczy to osób studiujących bez ponoszenia opłat za naukę.
4. Przerwy wypoczynkowe doktorantów nie mogą przekraczać 8 tygodni w ciągu roku i powinny zostać wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
5. Warunki otwarcia przewodu doktorskiego oraz przebieg egzaminów doktorskich i publicznej obrony rozprawy doktorskiej regulują odrębne przepisy na poszczególnych Wydziałach.

## § 10

1. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następujące oceny:

1) bardzo dobry	5,0 (A)
2) dobry plus	4,5 (B)
3) dobry	4,0 (C)
4) dostateczny plus	3,5 (D)
5) dostateczny	3,0 (E)
6) niedostateczny	2,0 (F)

2. Dla podkreślenia szczególnie dobrego przygotowania doktoranta można wpisać do indeksu ocenę słowną „celujący”.
3. Zajęcia dydaktyczne mogą być zaliczone bez wpisywania oceny, o ile stanowią część przedmiotu kończącego się oceną. W takim przypadku zaliczenie tych zajęć następuje przez wpisanie wyrazu *zaliczone*, a nie zaliczenie przez wpisanie wyrazu *niezaliczone*.
4. Oceny ze wszystkich egzaminów i zaliczeń wpisywane są do indeksu.

## § 11

1. Doktorant może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku zalegania z opłatami przez okres dłuższy niż trzy miesiące, w przypadku postępowania niezgodnego z treścią ślubowania oraz niniejszym Regulaminem, nierealizowania programu studiów doktoranckich, w tym w szczególności:
  - 1) nieprowadzenia badań;
  - 2) nieskładania sprawozdań z przebiegu badań;
  - 3) nieskładania egzaminów, nieodbywania praktyk i niespełniania innych wymogów przewidzianych w regulaminie studiów, w tym nieuczestniczenia w zajęciach dydaktycznych obowiązkowych dla doktoranta;
  - 4) nierealizowania powierzonych obowiązków dydaktycznych i organizacyjnych;
  - 5) nieprzestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni.
2. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii kierownika studiów, który konsultuje ją z opiekunem naukowym lub promotorem. Decyzja doręczana jest niezwłocznie osobie skreślonej na podany przez nią adres zamieszkania lub adres do korespondencji. Informację o skreśleniu doktoranta z listy kierownik studiów przekazuje opiekunowi naukowemu lub promotorowi, kierownikowi właściwej jednostki organizacyjnej.
3. Od decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich przysługuje odwołanie, w terminie do 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.

## **VI. Opieka merytoryczna nad studiami doktoranckimi**

### § 12

1. Opiekunem naukowym doktoranta może być nauczyciel akademicki lub pracownik naukowy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej, aktywny naukowo, posiadający aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich 5 lat.
2. Promotorem doktoranta może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej lub osoba, która nabyła uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, prowadząca działalność naukową lub dydaktyczną w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej.
3. Promotorem może być także osoba będąca pracownikiem zagranicznej szkoły wyższej lub instytucji naukowej, niespełniająca wymogów określonych w ust. 2, jeżeli rada wydziału jednostki organizacyjnej przeprowadzająca przewód doktorski uzna, że osoba ta jest wybitnym znawcą problematyki, której dotyczy rozprawa doktorska.
4. Promotorem pomocniczym w przewodzie doktorskim, który pełni istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w tym w szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników, może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej i nie posiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
5. Opiekun naukowy, promotor zobowiązany jest do:
  - 1) wspierania doktoranta w samodzielnej pracy badawczej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich;
  - 2) pisemnego poinformowania kierownika studiów doktoranckich o otwarciu przewodu doktorskiego i wyznaczeniu promotora oraz promotora pomocniczego;
  - 3) niezwłocznego poinformowania kierownika studiów odnośnie istotnych zmian dotyczących przebiegu przewodu doktorskiego, w tym terminu obrony pracy doktorskiej lub o fakcie zamknięcia przewodu.

## **VII. Prawa i obowiązki doktoranta**

### § 13

1. Doktorant ma prawo do:
  - 1) opieki naukowej;
  - 2) przedłużania okresu odbywania studiów doktoranckich przewidzianego w § 5 pkt 5;
  - 3) zmiany opiekuna lub promotora;
  - 4) korzystania z bibliotek i czytelni funkcjonujących w Uczelni na zasadach przysługujących pracownikom;
  - 5) korzystania z aparatury naukowej i dydaktycznej oraz z urządzeń laboratoryjnych i technicznych Uczelni na warunkach obowiązujących w danej jednostce;
  - 6) odbywania praktyk zawodowych oraz staży naukowych w formie uzgodnionej z opiekunem naukowym i kierownikiem studiów;
  - 7) otrzymania legitymacji doktoranta, która upoważnia do korzystania z uprawnień

- przysługujących doktorantowi;
- 8) aktywnego uczestniczenia w samorządzie doktorantów;
  - 9) ubiegania się o stypendia na zasadach dla nich określonych;
  - 10) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów;
  - 11) organizowania za zgodą Rektora zgromadzeń na terenie Uczelni;
  - 12) odbywania studiów według indywidualnego planu studiów.
2. Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy uczestników studiów.

#### § 14

1. Doktorant jest zobowiązany do:
  - 1) postępowania zgodnego z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich, sumiennego realizowania programu studiów doktoranckich, prowadzenia badań naukowych;
  - 2) przestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni;
  - 3) uaktualniania swoich danych osobowych u kierownika studiów doktoranckich;
  - 4) składania sprawozdań z przebiegu studiów doktoranckich;
  - 5) prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu;
  - 6) przestrzegania zasad i przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 7) przestrzegania kodeksu etyki doktoranta.
2. Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów stosuje się przepisy Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

### **VIII. Odpłatność za studia**

#### § 15

1. W przypadku osób studiujących na zasadach odpłatności, wysokość opłaty za PULS PhD Studies ustala corocznie Rektor.
2. Wysokość opłaty ustalona przez Rektora na pierwszy rok akademicki obowiązuje doktoranta przez cały czas trwania studiów.
3. Opłata za każdy rok studiów wnoszona jest w formie dwóch opłat semestralnych w terminach:
  - 1) do dnia 31 sierpnia każdego roku akademickiego za semestr zimowy;
  - 2) do końca lutego każdego roku akademickiego za semestr letni.
4. Od opłat wniesionych po upływie terminu pobiera się ustawowe odsetki. W przypadku zalegania z opłatami przez okres dłuższy niż trzy miesiące następuje skreślenie z listy uczestników PULS PhD Studies. Opłaty za studia nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem okresu niepobierania nauki, jeżeli cudzoziemiec otrzymał urlop lub zrezygnował z nauki z powodów zdrowotnych potwierdzonych zaświadczeniem lekarskim albo z innych ważnych, udokumentowanych przyczyn losowych.
5. W przypadku przedłużenia studiów doktorant wnosi opłatę za każdy rozpoczęty semestr studiów, w wysokości wyznaczonej przez Rektora.
6. W przypadku trudnej sytuacji materialnej cudzoziemca lub w przypadku podjęcia przez niego nauki na drugim kierunku studiów lub kształcenia w innej formie na warunkach



odpłatności Rektor, na wniosek zainteresowanego, może obniżyć opłatę, o której mowa w § 15 lub zwolnić z niej całkowicie.

#### § 16

1. Do odbywania studiów przez obywateli polskich przepisy niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio.
2. W sprawach nieunormowanych w tym Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, Ustawy o cudzoziemcach oraz Regulaminu studiów doktoranckich na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu.

### **IX. Postanowienia końcowe**

#### § 17

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2018 roku.
2. PULS PhD Studies prowadzone na Uniwersytecie przed dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu prowadzi się zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu ich rozpoczęcia do czasu ich zakończenia według programu tych studiów.
3. Wszelkie zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego przyjęcia.

Załącznik do Regulaminu  
Anglojęzycznych Studiów Doktoranckich UPP w Poznaniu

Program Anglojęzycznych Studiów Doktoranckich Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu – Poznań University of Life Sciences PhD Studies – PULS PhD Studies) – 4 lata studiów

Program może ulec modyfikacji w zależności od liczby doktorantów.

Łączna liczba godzin dydaktycznych przedmiotów, wykładów oraz seminariów i praktyk od pierwszego do czwartego roku studiów wynosi 354 godziny.

I. Przedmioty – I rok studiów

1. Pedagogika z elementami etyki	16 h (8 h wykłady/8 h warsztaty)	5 ECTS
2. Filozofia w naukach rolniczych	16 h wykładów	6 ECTS
3. Metodologia nauk empirycznych	8 h wykładów	3 ECTS
4. Statystyka i doświadczalnictwo	16 h (8 h wykłady/8 h warsztaty)	5 ECTS
5. Lektorat języka angielskiego	30 h	2 ECTS
6. Lektorat języka polskiego	60 h	2 ECTS

II. Wykłady monograficzne

I rok studiów – 16 h wykładów obligatoryjnych	4 ECTS
II rok studiów – 16 h wykładów obligatoryjnych	4 ECTS
III rok studiów – 16 h wykładów fakultatywnych	4 ECTS

III. Seminarium

I, II, III, IV rok studiów – minimum 16 h/rok	4 ECTS
---	--------

IV. Praktyka dydaktyczna

I, II, III, IV rok studiów – 16 h/rok	4 ECTS
---------------------------------------	--------

V. Interdyscyplinarne seminarium doktoranckie

I, II, III, IV rok studiów – minimum 8 h/rok	2 ECTS
--	--------

Razem: 45 ECTS