

DOP-0212-50/2013

**Zarządzenie nr 50/2013**  
**Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu**  
**z dnia 19 kwietnia 2013 roku**  
**w sprawie ustalenia trybu realizacji wstępnych, okresowych i kontrolnych**  
**badania lekarskich pracowników Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu**

Na podstawie art. 229 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. 1998, nr 21, poz. 94 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badania lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczenia lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 1996, nr 69, poz. 332 z późn. zm.) oraz § 42 ust. 4 i 5 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu zarządza się, co następuje:

§ 1

Każdy pracownik przed dopuszczeniem do pracy musi posiadać aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku.

§ 2

Każdy pracownik podlega wstępnym oraz okresowym badaniom lekarskim.

§ 3

Wstępnym badaniom lekarskim podlegają osoby przyjmowane do pracy, pracownicy młodociani przenoszeni na inne stanowiska pracy oraz przenoszeni na stanowiska pracy, na których występują czynniki szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe.

§ 4

1. Każdy pracownik podlega okresowym badaniom lekarskim, których zakres określa lekarz profilaktyk medycyny pracy stosownie do zajmowanego stanowiska osoby badanej.
2. Każdy pracownik podlega kontrolnym badaniom lekarskim, jeżeli jego niezdolność do pracy, w wyniku choroby, trwała dłużej niż 30 dni.

§ 5

Dział Osobowy i Spraw Socjalnych wystawia skierowanie na badania lekarskie, okresowe i kontrolne i przekazuje je kierownikowi jednostki, w której zatrudniony jest pracownik.

## § 6

W skierowaniu Inspektorat BHP i OP, w porozumieniu z kierownikiem jednostki (komórki) organizacyjnej określa czynniki uciążliwe, szkodliwe dla zdrowia na danym stanowisku.

## § 7

Wydane przez lekarza orzeczenie z terminem następnego badania pracownik przekazuje kierownikowi jednostki (komórki) organizacyjnej.

## § 8

Ewidencje zawierające terminy kolejnych badań prowadzi Dział Osobowy i Spraw Socjalnych na podstawie kopii orzeczeń dostarczonych przez kierownika jednostki (komórki) organizacyjnej.

## § 9

Kierownicy jednostek (komórek) organizacyjnych i Kierownik Działu Osobowego i Spraw Socjalnych są odpowiedzialni za terminowe przeprowadzanie badań i umieszczanie kopii orzeczeń lekarskich w teczce akt osobowych pracownika.

## § 10

W sprawach nienormowanych niniejszym zarządzeniem znajdują zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności właściwe przepisy Kodeksu pracy oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 1996, nr 69, poz. 332 z późn. zm.)

## § 11

Traci moc zarządzenie nr 83/2002 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 18 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia trybu realizacji badań okresowych i kontrolnych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu.

## § 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R e k t o r

/-/

prof. dr hab. Grzegorz Skrzypczak