

Uchwała nr 164/2010
Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 24 lutego 2010 r.

w sprawie: *Regulaminu zasad i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu*

§ 1

Działając na podstawie art. 155 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz § 89 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu ustala się *Regulamin zasad i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu*, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały, stanowiącym jej integralną część.

§ 2

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr 31/91 Senatu Akademii Rolniczej w Poznaniu z dnia 18 września 1991 roku, ze zmianami wynikającymi z uchwał nr 32/91, nr 159/93, nr 78/97 i nr 101/03.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R e k t o r

prof. dr hab. Grzegorz Skrzypczak

REGULAMIN
zasad i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli
akademickich Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa zasady i tryb przyznawania nagród Rektora nauczycielom akademickim Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, zwanego dalej „UP w Poznaniu”, ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne (uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym) oraz organizacyjne (uzyskane w poprzednim roku akademickim) i całokształt dorobku (z wyjątkiem nagród, o których mowa w ust. 4) zwanych dalej „nagrodami”.
2. Warunkiem przyznania nagrody jest zatrudnienie osoby, której wniosek o nagrodę dotyczy, na stanowisku nauczyciela akademickiego przez cały okres, o którym mowa w ust. 1.
3. Wnioski o nagrody dotyczą osiągnięć nauczyciela akademickiego innych niż mieszczące się w zakresie jego czynności objętych otrzymywanym przez niego dodatkiem funkcyjnym.
4. Nagrodę za całokształt dorobku nauczyciel akademicki może uzyskać tylko raz podczas swojej pracy w UP w Poznaniu.
5. Nauczyciel akademicki może otrzymać w danym roku kalendarzowym jedną nagrodę za dane osiągnięcie naukowe i jedną nagrodę za dane osiągnięcie dydaktyczne oraz w danym roku akademickim jedną nagrodę za osiągnięcia organizacyjne.

§ 2

1. Nagrody przyznaje się nauczycielom akademickim w szczególności za:
 - 1) oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe, udokumentowane:
 - a) publikacjami naukowymi mającymi istotny wpływ na stan wiedzy i kierunki dalszych badań, w tym: rozprawami, studiami i artykułami, monografiami i książkami;
 - b) pracami konstrukcyjnymi, technologicznymi i projektowymi, charakteryzującymi się nowatorskim, naukowym podejściem do problemu lub pracami artystycznymi;
 - 2) wyróżnione rozprawy habilitacyjne i doktorskie;
 - 3) kształcenie kadr naukowych potwierdzone podejmowaniem zainicjowanej problematyki badawczej przez innych pracowników nauki, pełnieniem funkcji promotora, konsultanta i opiniodawcy innych prac naukowych lub recenzenta;
 - 4) autorstwo lub współautorstwo wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych albo programów nauczania;
 - 5) osiągnięcia organizacyjne, w tym konkretne działania, które spowodowały istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej, wyników kształcenia i poziomu prac dyplomowych;
 - 6) całokształt dorobku, tj. za całokształt ich osiągnięć naukowych i dydaktycznych.

2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych zespołowym charakterem szczególnie wyróżniającego się osiągnięcia, mogą być przyznane nagrody zespołom, w których skład wchodzi nauczyciele akademicki i pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi. Wnioski takie podlegają opiniowaniu przez właściwe komisje, a środki na te nagrody są zapewnione w odpowiedniej części ze środków na nagrody dla nauczycieli akademickich i ze środków na nagrody dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
3. Nagrody dla nauczycieli akademickich są przyznawane na podstawie kryteriów merytorycznych, niezależnie od przynależności pracownika do jednostki organizacyjnej działającej w ramach wydziału lub ogólnouczeniowych jednostek dydaktycznych i Biblioteki Głównej.

§ 3

1. Z wnioskami o przyznanie nagród występują do Rektora:
 - 1) dziekani, na podstawie wniosków kierowników wydziałowych jednostek organizacyjnych, zaopiniowanych przez rady jednostek lub z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii rady wydziału;
 - 2) przewodniczący Rady ds. Ogólnouczeniowych Jednostek Dydaktycznych na podstawie wniosków kierowników ogólnouczeniowych jednostek dydaktycznych i Biblioteki Głównej, zaopiniowanych odpowiednio przez rady jednostek i Radę Biblioteczną lub z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii tej Rady.
2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2, są wstępnie opiniowane przez komisje powołane odpowiednio przez dziekanów lub przez przewodniczącego Rady ds. Ogólnouczeniowych Jednostek Dydaktycznych, w których składzie 50% stanowią przedstawiciele grup pracowniczych nauczycieli wybrani przez i spośród tych grup nauczycieli. Pozostałe 50% stanowią członkowie komisji wskazani przez powołującego komisję oraz przedstawiciele związków zawodowych działających w UP w Poznaniu, po jednym z każdego związku.
3. Nagrody mogą być przyznawane także na podstawie wniosków zainicjowanych przez Rektora bez trybu, o którym mowa w ust. 1 i 2.
4. Przewodniczący związków zawodowych działających w UP w Poznaniu mają prawo zwrócić się pisemnie do Rektora z wnioskami o przyznanie nagród, po ich zaopiniowaniu przez Rektorską Komisję ds. Nagród ze Specjalnego Funduszu Nagród, zwaną dalej „Rektorską Komisją”.
5. Rektor może w szczególności z własnej inicjatywy przyznać nagrodę za najlepszą rozprawę habilitacyjną i najlepszą rozprawę doktorską:
 - 1) przy przyznawaniu przez Rektora nagrody za najlepszą rozprawę habilitacyjną i za najlepszą rozprawę doktorską bierze się pod uwagę te z nich, które wskazała rada wydziału w osobnej uchwale jako wyróżniające się rozprawy habilitacyjne i rozprawy doktorskie, zgłoszone w trybie określonym w § 3 ust. 1 pkt. 1 i 2, które uprzednio zostały zaopiniowane pozytywnie przez Rektorską Komisję, jako nagrody indywidualne lub zespołowe;
 - 2) przy występowaniu z wnioskami o wyróżnienie nagrodą najlepszej rozprawy habilitacyjnej i doktorskiej wnioski o wyróżnienie powinny być merytorycznie uzasadnione i przedłożone wraz z następującymi dokumentami: rozprawą naukową, opinią recenzentów oraz wyciągiem z protokołu posiedzenia rady wydziału, na którym nadano stopień naukowy, zawierającym uchwałę o wyróżnieniu rozprawy habilitacyjnej lub doktorskiej;

- 3) propozycję nagrodzenia najlepszej rozprawy habilitacyjnej i najlepszej rozprawy doktorskiej przedstawia Rektorowi powołana przez niego ośmioosobowa Kapituła Nagrody, po jednym przedstawicielu z każdego wydziału, po uprzednim dokonaniu wszystkich czynności, o których mowa w ust. 1 oraz w przepisach zarządzenia Rektora w sprawie kwot, wysokości, terminów i procedury składania oraz rozpatrywania wniosków o przyznanie nagród;
- 4) Rektor przyznaje jedną nagrodę dla najlepszej rozprawy habilitacyjnej w formie nagrody indywidualnej I stopnia dla nauczycieli akademickich i jedną nagrodę dla najlepszej rozprawy doktorskiej w formie nagrody indywidualnej II stopnia dla nauczycieli akademickich, wliczając do niej kwotę zaopiniowaną uprzednio przez Rektorską Komisję;
- 5) Rektor na wniosek Kapituły Nagrody może odstąpić od przyznania w danym roku jednej bądź obu tych nagród, tj. za najlepszą rozprawę habilitacyjną i za najlepszą rozprawę doktorską.

§ 4

1. Wnioski, o których mowa w § 3, z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 5, podlegają zaopiniowaniu przez Rektorską Komisję.
2. W skład Rektorskiej Komisji wchodzi:
 - prorektor ds. nauki i współpracy z zagranicą lub inny prorektor wskazany przez Rektora jako przewodniczący Komisji;
 - po jednym przedstawicielu nauczycieli akademickich z każdego wydziału, zgłoszonym przez radę wydziału;
 - jeden przedstawiciel nauczycieli akademickich z ogólnouczelnianych jednostek dydaktycznych i Biblioteki Głównej zgłoszony przez Radę ds. Ogólnouczelnianych Jednostek Dydaktycznych;
 - po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w UP w Poznaniu.

§ 5

1. Wysokość nagród ustala się przy zastosowaniu mnożnika maksymalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku profesora zwyczajnego (z wyłączeniem wynagrodzenia zasadniczego otrzymywanego przez Rektora i przez byłych rektorów) w UP w Poznaniu, obowiązującego w dniu 30 czerwca roku, w którym jest przyznawana nagroda, zwanej dalej „stawką”.
2. Rektor przyznaje nauczycielom akademickim za osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 1, nagrody indywidualne i zespołowe I, II i III stopnia.
3. Wysokość nagrody zaokrągla się do pełnych dziesiątek złotych.
4. Wysokość nagrody indywidualnej:
 - 1) I stopnia – wynosi dwukrotność stawki;
 - 2) II stopnia – jest równa jednej stawce;
 - 3) III stopnia – wynosi 3/4 stawki.
5. Wysokość nagrody zespołowej:
 - 1) I stopnia – wynosi do czterokrotności stawki;
 - 2) II stopnia – wynosi do trzykrotności stawki;
 - 3) III stopnia – wynosi do dwukrotności stawki.

6. W ramach przyznanej nagrody zespołowej jej podział pomiędzy członków zespołu uzależniony jest od wkładu pracy poszczególnych jego członków, przy czym udział członka zespołu w nagrodzie nie może być mniejszy niż 10% maksymalnej wysokości nagrody zespołowej II stopnia, z tym, że wysokość nagrody przypadającej dla jednego członka zespołu nie może przekroczyć wysokości nagrody indywidualnej danego stopnia.

§ 6

1. Wnioski, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 i 2, powinny obejmować kwotę wynoszącą 80% środków specjalnego funduszu nagród Rektora dla nauczycieli akademickich, naliczoną przez Dział Płac i Stypendiów UP w Poznaniu dla poszczególnych wydziałów i ogólnouczeniowych jednostek dydaktycznych oraz Biblioteki Głównej na podstawie rocznego planu funduszu wynagrodzeń osobowych dla nauczycieli akademickich.
2. Pozostała kwota 20% środków specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli akademickich jest przeznaczona na nagrody, o których mowa w § 3 ust. 3-5 oraz na dokonywanie przez Rektora według jego uznania korekt wysokości nagród, o których mowa w § 3 ust. 1.
3. Wnioski o nagrodę Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego dla nauczycieli akademickich zaopiniowane pozytywnie przez Senat UP w Poznaniu w przypadku nieprzyznania nagrody ministra uznaje się za zasługujące na nagrodę Rektora I stopnia i finansuje ze środków naliczonych wydziałowi lub ogólnouczeniowej jednostce dydaktycznej i Bibliotece Głównej, której pracownikiem jest kandydat do nagrody ministra.
4. Ostateczna decyzja o przyznaniu każdej z nagród rektorskich w UP w Poznaniu, o których mowa w niniejszym Regulaminie, należy do Rektora.

§ 7

Wnioski o nagrody są opiniowane z zachowaniem wymogu tajności głosowania. Wymóg ten może być uchylony w przypadku opiniowania wniosków wcześniej zaopiniowanych pozytywnie przez właściwe komisje, rady wydziałów lub Radę ds. Ogólnouczeniowych Jednostek Dydaktycznych, przy braku sprzeciwu któregokolwiek z członków Rektorskiej Komisji obecnych na jej posiedzeniu. Z wymogu tajności głosowania nie mogą być zwolnione wnioski, o których mowa w § 3 ust. 3-5.

§ 8

1. Wnioski o nagrody składa się zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1, 2 i 3 do regulaminu.
2. Wnioski o nagrody, po ich zaopiniowaniu przez odpowiednie komisje oraz odpowiednio przez rady wydziałów lub Radę ds. Ogólnouczeniowych Jednostek Dydaktycznych, należy składać w terminie do dnia 30 października danego roku w Dziale Osobowym i Spraw Socjalnych. Zaopiniowanie wniosków o nagrody przez Rektorską Komisję następuje nie później niż do dnia 15 listopada danego roku.
3. Osoby, którym zostały przyznane nagrody, otrzymują dyplom lub pismo Rektora potwierdzające przyznanie nagrody.
4. Rektor corocznie wydaje, w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi w UP w Poznaniu, zarządzenie w sprawie kwot, wysokości, terminów i procedury składania oraz rozpatrywania wniosków o przyznanie nagród.

§ 9

Treść regulaminu została uzgodniona w dniu 18 grudnia 2009 roku ze wspólną reprezentacją związków zawodowych działających w UP w Poznaniu i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Rektora.

§ 10

Dokonywanie zmian w niniejszym regulaminie wymaga trybu postępowania określonego w § 9 ust. 1 Regulaminu.

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Załącznik nr 1

W N I O S E K

**o przyznanie nagrody indywidualnej I, II, III stopnia / zespołowej I, II, III stopnia
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu nauczycielowi akademickiemu – ze
specjalnego funduszu nagród***

1. Zgłoszony przez**

2. Dla :

l.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Stopień lub tytuł naukowy	Wysokość nagrody
1.				
2.				
3.				

3. Za osiągnięcia określone w Regulaminie zasad i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

.....
.....

4. Merytoryczne uzasadnienie wniosku:

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

5. Opinia Rady Jednostki – § 38 Statutu

.....
.....

wynik głosowania:

.....
.....
(data) (Podpis : Przewodniczącego Rady)

6. Opinia właściwej Komisji ds. nagród / Rady ds. Ogólnouczeniowych Jednostek Dydaktycznych

.....
.....

wynik głosowania:

.....
.....
(data) (Podpis: Przewodniczącego Komisji ds. nagród,
Przewodniczącego Rady ds. Ogólnouczeniowych
Jednostek Dydaktycznych)

7. Opinia Rady Wydziału / Rady ds. Ogólnouczeniowych Jednostek Dydaktycznych

.....
.....

wynik głosowania:

.....
.....
(data) (Podpis : Dziekana, Przewodniczącego Rady ds.
Ogólnouczeniowych Jednostek Dydaktycznych)

8. Opinia Rektorskiej Komisji

stopień nagrody wysokość nagrody podział
nagrody między członków zespołu

wynik głosowania:

.....
.....
(data) (podpis Przewodniczącego Komisji)

9. Decyzja Rektora

.....
.....

.....
.....
(data) (podpis Rektora)

* niepotrzebne skreślić

** imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja osoby zgłaszającej wniosek

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Załącznik nr 2

W N I O S E K

o przyznanie nagrody zespołowej I, II, III stopnia Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu zespołowi w skład którego wchodzi nauczyciele akademicy i pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi – ze specjalnego funduszu nagród*

1. Zgłoszony przez**

2. Dla :

l.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Stopień lub tytuł naukowy	Wysokość nagrody

3. Za osiągnięcia określone w Regulaminie zasad i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

.....
.....

4. Merytoryczne uzasadnienie wniosku:

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

5. Opinia Rady Jednostki – § 38 Statutu

.....
.....

wynik głosowania:

.....
(data)

.....
(Podpis : Przewodniczącego Rady)

6. Opinia właściwej Komisji ds. nagród / Rady ds. Ogólnouczelnianych Jednostek Dydaktycznych

.....
.....

wynik głosowania:

.....
(data)

.....
(Podpis: Przewodniczącego Komisji ds. nagród,
Przewodniczący Rady ds. Ogólnouczelnianych
Jednostek Dydaktycznych)

7. Opinia Rady Wydziału / Rady ds. Ogólnouczelnianych Jednostek Dydaktycznych

.....
.....

wynik głosowania:

.....

.....
(data)

.....
(Podpis : Dziekana, Przewodniczącego Rady ds.
Ogólnouczelnianych Jednostek Dydaktycznych)

8. Opinia Rektorskiej Komisji
stopień nagrody wysokość nagrody podział
nagrody między członków zespołu

wynik głosowania:

.....
(data)

.....
(podpis Przewodniczącego Komisji)

9. Decyzja Rektora

.....
.....

(data)

(podpis Rektora)

* niepotrzebne skreślić

** imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja osoby zgłaszającej wniosek

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Załącznik nr 3

W N I O S E K

**o przyznanie nagrody indywidualnej I, II, III stopnia / zespołowej I, II, III stopnia
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu nauczycielowi akademickiemu – ze
specjalnego funduszu nagród***

1. Zgłoszony przez**

2. Dla :

l.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Stopień lub tytuł naukowy	Wysokość nagrody
1.				
2.				
3.				

3. Za osiągnięcia określone § 3 ust. 5 Regulaminu zasad i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu tj., za najlepszą rozprawę habilitacyjną / najlepszą pracę doktorską, *

.....
.....

4. Merytoryczne uzasadnienie wniosku:

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

5. Załączniki: rozprawa naukowa, opinia recenzentów, wyciąg z protokołu posiedzenia Rady Wydziału, na którym nadano stopień naukowy zawierający uchwałę o wyróżnieniu rozprawy.

6. Opinia Rady Jednostki – § 38 Statutu

.....
.....

wynik głosowania:

.....

.....
(data)

.....
(Podpis : Przewodniczącego Rady)

7. Opinia właściwej Komisji ds. nagród / Rady ds. Ogólnouczelnianych Jednostek Dydaktycznych

.....
.....

wynik głosowania:

.....
(data)

.....
(Podpis: Przewodniczącego Komisji ds. nagród,
Przewodniczącego Rady ds. Ogólnouczelnianych
Jednostek Dydaktycznych)

8. Opinia Rady Wydziału / Rady ds. Ogólnouczelnianych Jednostek Dydaktycznych

.....
.....

wynik głosowania:

.....

.....
(data)

.....
(Podpis : Dziekana, Przewodniczącego Rady ds.
Ogólnouczelnianych Jednostek Dydaktycznych)

9. Opinia Rektorskiej Komisji
stopień nagrody wysokość nagrodypodział
nagrody między członków zespołu
wynik głosowania:

.....
(data)

.....
(podpis Przewodniczącego Komisji)

10. Decyzja Rektora

.....
.....

(data)

(podpis Rektora)

* niepotrzebne skreślić

** imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja osoby zgłaszającej wniosek