

Umowa nr
o wysokości i warunkach pobierania opłat za usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych
oraz opłat związanych z odbywaniem studiów (trójstronna)

zawarta w dniu w Poznaniu, pomiędzy Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu (UPP), ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, zwanym dalej **Uczelnią**, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału, upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora,

a

zakładem pracy (nazwa i adres), numer NIP, reprezentowanym przez Panią/Pana (stanowisko), zwanym dalej **Nabywcą**,

i

Panem/ią, nr PESEL, zamieszkałym/ą w (adres korespondencyjny:), przyjętym/ą na studia niestacjonarne, stopnia, na Wydziale, kierunek, nr albumu, zwanym/ą dalej **Studentem**.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków pobierania opłat za usługę edukacyjną dla Studenta na studiach niestacjonarnych stopnia na Wydziale, kierunek oraz opłat związanych z odbywaniem tych studiów.
2. Użyte w umowie określenia oznaczają:
 - 1) **Ustawa** – ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) **Statut** – aktualnie obowiązujący tekst jednolity Statutu UPP;
 - 3) **Regulamin studiów** – Regulamin studiów UPP stanowiący załącznik do zarządzenia Rektora nr 66/2021 z dnia 11 maja 2021 r.

§ 2

1. Uczelnia oświadcza, że:
 - 1) spełnia wymagania Ustawy konieczne do prowadzenia studiów na określonym w niniejszej umowie kierunku, poziomie i profilu kształcenia;
 - 2) organizację studiów oraz prawa i obowiązki studenta określa Regulamin studiów;
 - 3) studia są prowadzone na podstawie programu studiów, zgodnego z obowiązującymi przepisami.
2. Uczelnia zobowiązuje się do:
 - 1) kształcenia Studenta na studiach niestacjonarnych, stopnia, na kierunku, o profilu, do końca okresu przewidzianego w planie studiów, przy czym, możliwość dokonywania wyboru przedmiotu jest ograniczona i uzależniona od liczby studentów zainteresowanych wyborem danego przedmiotu;
 - 2) wydania dyplomu zgodnego z ukończonym kierunkiem studiów, po ich zakończeniu;
 - 3) zapewnienia Studentowi pomocy materialnej, zgodnie z obowiązującym Regulaminem świadczeń dla studentów UPP;
 - 4) przestrzegania praw Studenta przewidzianych w Ustawie, Statucie i Regulaminie studiów.
3. Uczelnia oświadcza, że podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego
4. Kształcenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 jest odpłatne.
5. Szczegółowe warunki studiowania w danym roku akademickim określone są przepisami wewnętrznymi Uczelni i podawane do wiadomości Studenta na stronie internetowej Wydziału.

§ 3

1. Nabywca zobowiązuje się do uiszczania opłat za kształcenie Studenta na studiach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, w kwocie zł za semestr, ustalonej na podstawie planowanych kosztów kształcenia, nie później niż w ciągu 21 dni od dnia rozpoczęcia semestru.
2. Student zobowiązuje się do uiszczania opłat za powtarzanie zajęć dydaktycznych z powodu niezadowolających wyników w nauce lub udział w zajęciach nieobjętych planem studiów w kwocie:
 - 1) zł za powtarzanie przedmiotu bez powtórnego udziału w ćwiczeniach lub przedmiotu realizowanego tylko w formie wykładu, nie później niż w ciągu 21 dni od dnia rozpoczęcia semestru;
 - 2) zł za powtarzanie całego przedmiotu, nie później niż w ciągu 21 dni od dnia rozpoczęcia semestru.
3. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat związanych z odbywaniem studiów, pobieranych za:
 - 1) wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej – w wysokości ... zł;
 - 2) wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy – w wysokości ... zł;
 - 3) wydanie duplikatu dokumentu – w wysokości o połowę wyższej od opłaty za wydanie oryginału.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 3 Student wniesie przed odbiorem dokumentu.

§ 4

1. Student jest zobowiązany do poinformowania Nabywcy o swoim indywidualnym numerze rachunku bankowego oraz terminie wniesienia opłaty, dostępnych w Wirtualnym Dziekanacie.
2. Nabywca jest zobowiązany do wnoszenia opłat zgodnie z informacją uzyskaną od Studenta.
3. Za dzień wniesienia opłaty uważa się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.
4. W przypadku opóźnienia w uiszczaniu opłaty, Nabywca zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Uczelnia wystawia fakturę VAT tytułem wykonanej usługi jedynie na pisemne żądanie nabywcy. W tym celu należy wypełnić pisemny wniosek dostępny na stronie internetowej Uczelni i przekazać go wraz z potwierdzeniem zapłaty na adres mailowy dzf@up.poznan.pl w terminie nie późniejszym niż 3 miesiące od końca miesiąca w którym dokonano wpłaty.
6. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpłaty na niewłaściwy numer rachunku bankowego.

§ 5

Student zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Ustawy, Statutu, Regulaminu studiów, zarządzeń władz Uczelni, a także złożonego ślubowania.

§ 6

1. Student zobowiązuje się poinformować Uczelnię o każdej zmianie danych osobowych określających go jako Stronę niniejszej umowy, w szczególności aktualnego adresu zamieszkania.
2. Student wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na okres trwania studiów, określony w planie studiów.
2. W przypadku, gdy zgodnie z Regulaminem Studiów okres trwania studiów ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu, bez konieczności sporządzenia odrębnego aneksu.

§ 8

1. Rozwiązanie umowy następuje w przypadku skreślenia z listy studentów lub jego pisemnej rezygnacji ze studiów.
2. O rozwiązaniu umowy, o którym mowa w ust.1, Uczelnia jest zobowiązana poinformować Nabywcę.

3. W przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy studentów Nabywca ponosi opłaty wynikające z niniejszej umowy w wysokości proporcjonalnej do przeprowadzonych zajęć objętych planem studiów oraz ponoszonych przez Uczelnię kosztów.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Strony ustalają, że wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku takiej możliwości, spory wynikające z niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla Studenta, Nabywcy i Uczelni.

własnoręczny, czytelny podpis Studenta

pieczęć i podpis Nabywcy

pieczęć i podpis Dziekana