|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 6** |

**UMOWA**

**NR .../PU/RKA/2019/OWZ**

zawarta dnia …………… r.

pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań zwanym dalej w treści "Zamawiającym", w imieniu którego działa:

……………………………

przy kontrasygnacie ……………………………………………………

a firmą

………………………….. z siedzibą w ….........., znajdującą się przy ul………………………, ………………….. , wpisaną do …………….. nr NIP: …………………,nr REGON: ……………… zwaną w dalszej części Umowy ”*Wykonawcą*”,

w imieniu którego działa:

- ………………………………..

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w procedurze otwartej z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8, a także w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu (Zarządzenie nr 27/2015 Rektora UP w Poznaniu z 2 marca 2015 r. i Zarządzenie nr 57/2015 Rektora UP w Poznaniu z dnia 3 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 27/2015) wskazane wyżej strony zawarły Umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa **aparatu do chemiluminescencji**, szczegółowo określonego w Załączniku nr 1 do Umowy, który obejmuje treść Załącznika nr 4 oferty Wykonawcy.
2. Dostawa obejmuje dostarczenie przedmiotu umowy do jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu wymienionej w § 3 ust. 2 umowy, ubezpieczenie, montaż wraz z uruchomieniem oraz szkolenie , o którym mowa w § 5 ust.2 Umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy określony w § 1 wykonany zostanie przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
2. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w obecności przedstawiciela Zamawiającego w miejscu użytkowania na podstawie obustronnie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego. Data sporządzenia i podpisania protokołu jest datą wydania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Dostawa przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi w ciągu **4 tygodni** od daty zawarcia umowy.
4. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego ze strony Zamawiającego są przedstawiciele Użytkownika (jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu wskazanej w § 3 ust. 2 Umowy).
5. Wykonawca zawiadomi Dział Aparatury Naukowo-Badawczej i Dydaktycznej o terminie odbioru przedmiotu umowy z 3 dniowym wyprzedzeniem, który nastąpi w dniu roboczym dla Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy jest niezgodny z opisem zawartym w ofercie lub nie jest kompletny, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając stosowną adnotację uzasadniającą jego przyczyny na protokole zdawczo-odbiorczym. Zamawiający wyznaczy następnie termin usunięcia niezgodności lub wad. Procedura czynności odbioru pozostanie powtórzona.

§ 3

1. Uzgodniona przez strony cena za wykonanie przedmiotu umowy wyraża się kwotą:

Netto: ……….. złotych (słownie: …………………………. 00/100);

Brutto: ……………złotych (słownie: …………………….. 00/100);

Cena zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości …… %.

2. Odbiorcą przedmiotu zamówienia jest niżej wymieniona jednostka organizacyjna Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Jednostka Organizacyjna | Rodzaj urządzenia i usługi | Szt. | Cena netto (PLN) | Podatek VAT  (%) | Cena brutto  (PLN) |
| 1. | Instytut Żywienia Człowieka i Dietetyki  Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu  ul. Wojska Polskiego 31  60-624 Poznań | Aparat do chemi- luminescencji | 1 |  |  |  |

§ 4

Zamawiający wymaga od Wykonawcy następujących dokumentów przekazywanych przy dostawie:

1. Oryginału faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu , NIP: 777-00-04-960 z podaniem nazwy i adresu użytkownika (jednostki organizacyjnej) i przekazaniem faktury do Działu Aparatury Naukowo – Badawczej i Dydaktycznej Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu,
2. Dokumentów gwarancyjnych,
3. Pełnej instrukcji obsługi w języku polskim oraz angielskim niezbędnych do prawidłowego korzystania z dostarczonego sprzętu
4. Protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawnione osoby (według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego)

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy dostarczony Zamawiającemu jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucji zatwierdzonego przez producenta sprzętu.
2. Wykonawca zapewni szkolenie z zakresu obsługi przedmiotu umowy dla 3 pracowników wskazanych przez Zamawiającego w momencie uruchomienia i sprawdzenia poprawności działania.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6

1. Zamawiający ureguluje należność za dostarczone, zainstalowane, wdrożone i przyjęte protokołem zdawczo-odbiorczym urządzenie – na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Zapłata należności za dostawę urządzenia zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru.

GWARANCJA

§ 7

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 umowy,

który został wykonany w ramach umowy na następujących zasadach:

1. Gwarancja zostaje udzielona na okres: **12 miesięcy**.
2. Usługi gwarancyjne świadczone będą za pośrednictwem Wykonawcy w sposób, który uniemożliwia utratę gwarancji producenta. Usługi gwarancyjne będą świadczone w miejscu użytkowania sprzętu z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Okres gwarancji udzielany na przedmiot Umowy zaczyna swój bieg począwszy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Użytkownika (jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu) i Wykonawcy.
4. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy z jakimikolwiek wadami, w tym wadami fabrycznymi lub wadami, które ujawnią się w ciągu 7 dni od momentu podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego przez Użytkownika, Wykonawca dokonuje jego bezzwłocznej i bezpłatnej wymiany na nowy, poprawnie funkcjonujący.
5. Podczas trwania gwarancji , Wykonawca dokonywać będzie wszystkich bezpłatnych napraw, najpóźniej w ciągu:
6. 4 dni roboczych od czasu zgłoszenia naprawy;
7. maksymalny czas usunięcia awarii nie może przekroczyć 14 dni kalendarzowych od dokumentowanej daty zgłoszenia awarii.
8. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami np.: z tytułu ekspertyz, zastosowanych części do napraw, kosztów dojazdu lub transportu uszkodzonych i naprawionych urządzeń do użytkownika.
9. W przypadku, gdy naprawy gwarancyjne (maksymalnie trzy) z wpisem do karty gwarancyjnej bądź wzmianką na protokole zdawczo-odbiorczym lub innym dokumencie podpisanym przez użytkownika i Wykonawcę, nie przyniosą oczekiwanego rezultatu, użytkownik ma prawo żądać wymiany na nowe urządzenie z terminem realizacji do 14 dni.
10. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas przestoju lub wymiany przedmiotu umowy związany z powstałą usterką.
11. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji jeżeli wykaże za pomocą Umowy lub protokołu zdawczo-odbiorczego istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
12. Uprawnienia z tytułu gwarancji przechodzą na nabywcę przedmiotu Umowy, a także na następcę prawnego Zamawiającego.
13. Obsługa serwisowa (gwarancyjna) będzie prowadzona za pośrednictwem serwisu Wykonawcy……………………, znajdującego się przy ul…………………………w ……………

KARY UMOWNE

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (tj. niewykonanie dostawy, niewdrożenie przedmiotu umowy określonego w § 1), z wyłączeniem działania siły wyższej, w wysokości 0,1% ceny jednostkowej brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia;

b) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5% wartości umowy brutto;

c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wartości jednostkowej brutto przedmiotu umowy, którego wad nie usunięto w terminie, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady, lecz nie więcej niż 10% wartości jednostkowej brutto przedmiotu umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w odbiorze przedmiotu

umowy w wysokości 0,1% ceny jednostkowej brutto, za każdy dzień zwłoki.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe, za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zapłaty faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
3. Kar umownych nie stosuje się w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).*
4. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, wysokość tych kar może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
5. W przypadku opóźnienia w podjęciu czynności w celu usunięcia usterki urządzenia (opóźnienie w czasie reakcji), Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,1% wartości netto umowy za każdy dzień opóźnienia.

§ 9

1. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę końcowego terminu realizacji umowy, o którym mowa w §2 ust. 3 o 30 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, składając Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej w terminie do 21 dni o daty zaistnienia przesłanki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, w szczególności zgodnie z §8 ust. 2 pkt 1 lit. b Zamawiającemu przysługują kary umowne określone w niniejszej umowie, prawo do odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w §8 ust. 4 niniejszej umowy.

ZMIANA UMOWY

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić – pod rygorem nieważności – za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Strony uzgadniają, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacjach wskazanych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który to przepis strony stosować będą odpowiednio do niniejszego.
3. W każdym przypadku Strony zobowiązują się do niezwłocznego przekazania informacji o zaistniałej sytuacji i dokonania stosownej zmiany Umowy w zakresie przewidzianym umową.
4. W przypadku zmiany terminów realizacji umowy z powodów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie może zgłaszać żadnych roszczeń finansowych do Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany stawek podatku VAT strony uzgadniają, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę wynikającą z obliczenia ceny brutto zgodnej z nowo wprowadzonym podatkiem.
6. Ewentualne spory mogące wynikać z tytułu niewłaściwego wykonania, bądź niewykonania Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi rzeczowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności zwartych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).*

§11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał i dwa z nich otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

NR **.../PU/RKA/2019/OWZ**

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki:

- kopia opisu przedmiotu zamówienia

- kopia formularza ofertowego