

Projektowane postanowienia umowy

zawarta dnia2023 r

pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, 60 - 637 Poznań,

REGON: 000001844

NIP: 777-00-04-960

reprezentowanym przez:

Kanclerza -

przy kontrasygnacie -

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

REGON:

NIP:

reprezentowanym przez:..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek sukcesywnej dostawy materiałów instalacyjnych dla Działu Technicznego i innych jednostek organizacyjnych Uczelni za wynagrodzeniem.

Umowę zawarto w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w drodze procedury otwartej, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu (załącznik do Zarządzenie nr 24/2023 Rektora UPP z dnia 3 kwietnia 2023 r.).

Numer postępowania: 3924/APT/262/2023

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa materiałów instalacyjnych do Działu Technicznego i innych jednostek organizacyjnych Zamawiającego przez Wykonawcę w czasie obowiązywania umowy.
2. Formularz ofertowy Wykonawcy oraz Formularz cenowy Wykonawcy objęte postępowaniem w drodze procedury otwartej stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy, które czyni się integralną częścią niniejszej Umowy.

§2 Wynagrodzenie

1. łączna wartość przedmiotu umowy wynosi:
kwota netto: PLN,
słownie: (złote 00/100),
kwota brutto:PLN,
słownie: (złoty 00/100)

i jest zgodna ze złożoną przez Wykonawcę ofertą oraz stanowi maksymalną cenę przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obliczone zostanie na podstawie iloczynu cen jednostkowych wynikających z oferty (formularza cenowego) i ich ilości zamówionych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego poprzez zamówienia (wykonawcze), dostarczone przez Wykonawcę.
3. W czasie trwania niniejszej umowy ceny jednostkowe wskazane w Formularzu cenowym nie mogą ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego.
4. Podane ilości asortymentu w Formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie w zależności od zapotrzebowania jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówień podczas trwania niniejszej umowy, w wysokości co najmniej 60% kwoty brutto niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego, w przypadku niewykorzystania przy realizacji niniejszej umowy, kwoty równej lub niższej niż 40% kwoty brutto niniejszej umowy.

§3 Ogólne zasady wykonywania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu przedmiotu umowy, na podstawie poszczególnych zamówień (wykonawczych) od danych jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
2. Dostawa (transport wraz z wniesieniem) odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wskazanego w zamówieniu.
3. Termin dostawy wynosi maksymalnie 2 dni robocze liczone od następnego dnia po doręczeniu zamówienia (wykonawczego) danej jednostki organizacyjnej Zamawiającego do Wykonawcy.
Dni robocze w rozumieniu powyższego zapisu to: poniedziałek – piątek 8.00 – 14.00.
4. Poszczególne dostawy będą każdorazowo zlecane odrębnym zamówieniem (wykonawczym). Wzór formularza zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Zamówienia będą zlecane Wykonawcy pisemnie: drogą elektroniczną (mail) Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy Do podpisywania zamówień upoważnione są: Marcin Gulczyński (Z-ca Kanclerza), Roman Kołodziejczyk (Kierownik Działu Technicznego), Hanna Hoffmann (Z-ca Kierownika Działu Technicznego) lub osoby przez nich upoważnione. W zamówieniu będzie wskazana osoba upoważniona do odbioru dostawy.
6. Odbiorcą zamówienia będą dane jednostki organizacyjne Zamawiającego wskazane w formularzu zamówienia (zwane dalej Odbiorcą) wraz ze wskazaniem adresu dostawy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. dostawy przedmiotu zamówienia na wskazany w zamówieniu adres,
 - b. powiadomienia (telefonicznie, mailem) Odbiorcy o terminie dostawy na co najmniej 2 godziny przed dostawą,
 - c. każdorazowego odbioru protokołu zdawczo-odbiorczego (wg. załącznika nr 3 do umowy), podpisanego przez osobę upoważnioną do odbioru zamówienia przez Odbiorcę oraz osobę dostarczającą.
8. Formularz zamówienia będzie zawierać:
 - a. wykaz pozycji zamówienia – nazwę artykułu oraz zamawianą ilość,
 - b. adres Odbiorcy, w tym szczegółowe dane dostawy,
 - c. nazwisko i telefon osoby upoważnionej do odbioru zamówienia (dostawy) w imieniu Odbiorcy.

9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca sporządzał comiesięczne raporty (zestawienia) kwotowe w formie arkusza programu Excel dotyczące stopnia realizacji niniejszej umowy. Raporty te winny być przekazywane Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adres: aldona.luczak@up.poznan.pl do 10-tego każdego następnego dnia miesiąca. Raporty (zestawienia) powinny zawierać: nr faktury, datę wystawienia, nazwę jednostki organizacyjnej UPP - Odbiorcy, kwotę netto oraz sumę kwot netto.

§ 4 Warunki płatności

1. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT stanowi/wią protokół/ - kody zdawczo- odbiorczy podpisany przez przedstawicieli obu stron.
2. Zapłata nastąpi na podstawie oryginału faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na : Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu; ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań.
3. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem / -łami zdawczo-odbiorczym.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5 Klauzula VAT

1. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym do dokonania przez Zamawiającego zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek nr
2. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego, ul.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 10 dni od dnia takiej zmiany. Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego (z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę zasad wynikających z ustępu poprzedzającego) nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Zamawiającego i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Zamawiającego odsetek. W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
4. Zamawiający posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 424 z późn. zm.). Niniejsza informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4c przedmiotowej ustawy.

§6 Gwarancja, warunki reklamacji

1. Wykonawca zapewni należyłą jakość i przydatność dostarczanego przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Formularz cenowy) określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca gwarantuje, że w dniu dostawy termin ważności dostarczonego przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, nie może być krótszy niż połowa terminu ważności deklarowanego przez producenta, liczoną od daty produkcji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji przedmiotu zamówienia w razie niespełnienia przez niego wymogu ilości lub jakości w dniu dostawy. W takich sytuacjach w tym samym dniu Wykonawca zabiera niezgodny pod względem ilościowym lub jakościowym zamówiony asortyment na zasadach poświadczenia wg załącznika nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zakwestionowana przedmiotowo lub ilościowo dostawa winna być rozpatrzona niezwłocznie. Warunkiem rozpatrzenia zakwestionowanej sukcesywnej dostawy jest podpisany dwustronnie protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Zwrot będzie następował na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad polegających na dostarczeniu zgodnego pod względem jakościowym lub ilościowym asortymentu, w terminie 1 dnia roboczego liczonego od dnia dostarczenia zamówienia. Wykonawca nie może odmówić usunięcia reklamacji bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 7 Kary umowne i odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (z wyłączeniem działania siły wyższej) - w wysokości 15% iloczynu ceny jednostkowej brutto oraz ilości niedostarczonego zamówienia (wykonawczego), nie mniej niż 100,00 PLN - za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 15% łącznej wartości brutto umowy,
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 15 % iloczynu ceny jednostkowej brutto oraz ilości wadliwego przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
 - d. za brak dostarczenia, nieprawidłowe lub nieterminowe sporządzenie zestawienia (raportu), o którym mowa w § 3 ust. 9 Umowy – w wysokości 0,2 % łącznej wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia;
2. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, wysokość kar zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku powstania szkody Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z zakresu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w wysokości 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) – załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca każdorazowo, bez dodatkowego wezwania, dostarczy Zamawiającemu dowody zawarcia obowiązującej umowy ubezpieczenia, a także dowody opłacenia składki

na dalsze okresy jej trwania, najpóźniej w dniu wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.

§ 8 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Kodeks cywilny oraz w przypadkach wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części (wedle swojego wyboru) w szczególności kiedy:
 - a. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonania Umowy lub jej części i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - c. Wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - d. Wykonawca istotnie naruszył postanowienia niniejszej Umowy i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, z określonym 3-dniowym terminem, nie zmienia swojego zachowania,- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, obowiązują kary umowne przewidziane w § 7.

§ 9 Okres trwania umowy

Niniejsza umowa została zawarta na okres 12 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

§10 Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących, istotnych zmian postanowień umowy:
 - a. w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub przepisami prawa;
 - b. zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia będącej następstwem zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których Zamawiający lub Wykonawca nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać;
 - c. zmiany umowy w zakresie sposobu spełnienia przez Wykonawcę świadczenia w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływającego na sposób spełnienia świadczenia.
2. Strony przewidują możliwość zmiany terminu wykonania Umowy w następujących przypadkach:

- a. niedostępność na rynku produktów wskazanych w ofercie lub opóźnień ich w dostawie, o ile Wykonawca nie miał wpływu na powstanie tego opóźnienia, na podstawie uzasadnionego, pisemnego wniosku Wykonawcy;
- b. w przypadku niewykorzystania całości przedmiotu Umowy, przy czym maksymalny okres przedłużenia terminu wynosi 6 miesięcy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 obowiązywać będą od dnia zawarcia przez Strony stosownego aneksu.
4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 i 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian w umowie, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
5. Zmiana danych poczty elektronicznej Wykonawcy lub Zamawiającego wskazanych w Umowie wymaga powiadomienia drugiej strony w formie pisemnej lub elektronicznej, bez konieczności aneksowania umowy.

§11 Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przestrzegają wszelkich obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych przekazywanych przez wykonawców jest Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28 60-637 Poznań
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Pan Tomasz Napierała tomasz.napierala@up.poznan.pl tel. 61 848-7799
 - c) uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywną dostawę materiałów instalacyjnych dla Działu Technicznego i innych jednostek organizacyjnych Uczelni nr sprawy APT: 536/APT/262/2023**, prowadzonym w trybie procedury otwartej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
 - d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp
 - e) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
 - f) podanie przez wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem posiadają:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *

(* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO * (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§12 Dostępność Uczelni osobom ze szczególnymi potrzebami

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1062).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 1 oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a także innych przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 1.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku braku takiej możliwości strony poddadzą je pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

KWESTOR

WYKONAWCA

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Formularz cenowy wraz z Formularzem ofertowym Wykonawcy
2. Formularz zamówienia
3. Protokół zdawczo-odbiorczy
4. Opłacona polisa OC