

Zarządzenie nr 11/2022
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 21 stycznia 2022 roku

w sprawie ograniczenia funkcjonowania Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 i 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) w zw. z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.) oraz § 24 ust. 2 i § 25 pkt 3 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z pogłębiającym się zagrożeniem związanym z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 wywołującego piątą falę epidemiczną choroby COVID-19, wprowadza się do odwołania następujące zasady funkcjonowania Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu:

- 1) zaleca się prowadzenie zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w jak najszerszym zakresie – decyzje szczegółowe w tej sprawie podejmują dziekani wydziałów, uwzględniając skalę potencjalnych zagrożeń oraz specyfikę poszczególnych kierunków studiów;
- 2) zajęcia dydaktyczne realizowane w trybie zdalnym mogą być prowadzone poza terenem UPP;
- 3) w miejscach pracy należy zminimalizować kontakty bezpośrednie i bezwzględnie ograniczyć obecność osób postronnych;
- 4) kierownicy jednostek organizacyjnych mogą wprowadzić rotacyjny tryb pracy podległych pracowników przy zapewnieniu prawidłowej realizacji zadań oraz ciągłości pracy administracyjnej, badawczej i dydaktycznej;
- 5) zakres i sposób organizacji rotacyjnego trybu pracy należy uzgodnić z bezpośrednimi przełożonymi i dostosować do specyfiki jednostki oraz warunków lokalowych;
- 6) opracowując grafik pracy zdalnej należy uwzględnić zagrożenie w miejscu pracy (zaleca się przebywanie jednej osoby w pomieszczeniu) oraz zapewnić kontakt z pracownikiem wykonującym pracę poza UPP (korzystanie z narzędzi do komunikacji na odległość podczas godzin świadczenia pracy);
- 7) spotkania służbowe należy ograniczyć do formy online na platformie *Teams* lub podobnej. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach dopuszcza się spotkania bezpośrednie z zachowaniem reżimu sanitarnego (tj. ograniczając je do 5 osób, jednak nie więcej niż 1 os. na 20 m² pow. pomieszczenia);
- 8) korespondencję służbową w formie papierowej należy kierować do właściwych przegród w regale ustawionym przy Kancelarii Ogólnej na parterze Collegium Maximum;
- 9) przy wejściu do obiektów uczelnianych należy zasłonić usta i nos oraz zdezynfekować ręce – portier odmawia wstępu do budynku osobie, która nie spełni tych warunków;
- 10) na terenie obiektów UPP ustanawia się obowiązki zakrywania ust i nosa w przestrzeniach wspólnych (korytarze, hole, toalety), częstego mycia i dezynfekowania rąk, a także zachowania co najmniej 1,5 metra dystansu społecznego;
- 11) zobowiązuje się osoby podejrzewające zakażenie wirusem lub osoby zakażone do niezwłocznego powiadomienia o tym bezpośredniego przełożonego i postępowania zgodnie z procedurami na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19 (załącznik do zarządzenia nr 231/2020 z 13 listopada 2020 r. oraz komunikat nr 10 z 1 grudnia 2021 r. w sprawie informowania o izolacji i kwarantannie związanej z COVID-19).

§ 2

1. Zaleca się wykorzystywanie przez pracowników zaległych, nieplanowanych wcześniej urlopów.
2. Nadzór nad liczbą dni zaległych urlopów oraz ich wykorzystaniem przez podległych pracowników w roku bieżącym sprawują kierownicy jednostek organizacyjnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



prof. dr hab. Krzysztof Szoszkiewicz