**ZMIENIONY ZAŁĄCZNIK NR 6**

**UMOWA**

**NR ../PU/AA/2021/OWZ**

zawarta dnia …………….2021 r.

pomiędzy:

**Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu**, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, NIP:  777-00-04-960, REGON: 000001844, zwanym dalej w treści **„Zamawiającym"**, w imieniu którego występuje:

……………………………………

…………………………………….

a

………… z siedzibą w ………., ul. ……….. (..-…) …………., wpisaną do  ……….., NIP …………. , REGON ……………,

zwanym/ą dalej w treści **„Wykonawcą”**,

reprezentowanym/ą przez: ………………..

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w  procedurze otwartej zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 *ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.)*, zwaną dalej ustawą Prawo zamówień publicznych, a także w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego i  przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Przyrodniczym w  Poznaniu (Zarządzenie nr 215/2020 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z  20 października 2020 roku) wskazane wyżej Strony zawarły Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa** **serwera,** szczegółowo określona w Załączniku nr 1 do Umowy, który obejmuje treść Załącznika nr …oferty.
2. Dostawa obejmuje transport przedmiotu Umowy do jednostki organizacyjnej Zamawiającego wymienionej w § 2 ust. 9 Umowy oraz jego ubezpieczenie, wniesienie, instalację i uruchomienie.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy dostarczony Zamawiającemu jest fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 roku, wolny od wad fizycznych oraz objęty gwarancją.

**§ 2**

**Termin realizacji zamówienia**

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę na  jego koszt i ryzyko.
2. Zamawiający obowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki do uruchomienia i  konfiguracji urządzenia objętego Umową.
3. Wydanie przedmiotu Umowy nastąpi w obecności przedstawiciela Zamawiającego w  miejscu użytkowania na podstawie obustronnie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Data sporządzenia i podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego jest datą wydania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Do czasu jego podpisania odpowiedzialność za przedmiot Umowy spoczywa na Wykonawcy.
5. Termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy nastąpi do **6 tygodni**, licząc od daty zawarcia Umowy.
6. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego ze strony Zamawiającego są przedstawiciele Użytkownika (jednostki organizacyjnej wskazanej w § 2 ust. 9 Umowy).
7. Wykonawca zawiadomi Dział Aparatury Naukowo-Badawczej i Dydaktycznej Zamawiającego o terminie odbioru przedmiotu Umowy z 3-dniowym wyprzedzeniem, który nastąpi w dniu roboczym dla Zamawiającego (pn. - pt. 7.00 - 15.00).
8. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot Umowy jest niezgodny z opisem zawartym w  ofercie lub nie jest kompletny, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając stosowną adnotację uzasadniającą jego przyczyny na protokole zdawczo-odbiorczym. Zamawiający wyznaczy następnie termin usunięcia niezgodności lub wad. Procedura czynności odbioru pozostanie powtórzona.
9. Odbiorcą przedmiotu Umowy jest niżej wymieniona jednostka organizacyjna Zamawiającego.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jednostka Organizacyjna** | **Rodzaj urządzenia** | **Szt.** | **Cena netto (PLN)** | **Podatek VAT**  **(%)** | **Cena brutto**  **(PLN)** |
| Katedra Genetyki i Podstaw Hodowli Zwierząt  ul. Wołyńska 33  60-637 Poznań | Serwer | 1 |  |  |  |

**§ 3**

**Cena**

Uzgodniona przez strony cena za wykonanie przedmiotu Umowy wyraża się kwotą:

**Netto: ………. złotych** (słownie: ………………… złotych);

**Brutto: ……… złotych** (słownie: …………… złotych);

Cena zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości …… %.

**§ 4**

**Wymagane dokumenty dostawy**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy przekazania przy dostawie następujących dokumentów:

1. dokumentów gwarancyjnych w formie papierowej lub dokumentu ze wskazanym indywidualnym numerem seryjnym produktu, na podstawie którego będzie świadczona usługa serwisowa,
2. pełnej instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim niezbędnej do prawidłowego korzystania z przedmiotu Umowy, w wersji papierowej, w postaci CD bądź poprzez wskazanie w protokole zdawczo-odbiorczym dokładnego adresu strony producenta, z której można pobrać wersję elektroniczną instrukcji obsługi.
3. protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawnione osoby (według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego).

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT stanowi protokół zdawczo- odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron.
2. Zapłata nastąpi na podstawie oryginału faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na  **Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań**, NIP: 777-00-04-960, z podaniem nazwy i adresu Użytkownika (jednostki organizacyjnej Zamawiającego określonej w § 2 ust. 9 Umowy) i przekazanej do Działu Aparatury Naukowo- Badawczej i Dydaktycznej Zamawiającego.
3. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym bez zastrzeżeń protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Klauzula VAT**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów *ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o  podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn.zm.)* Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym  do dokonania przez Zamawiającego zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to  rachunek nr ……………………….
2. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego ……………………, ul. ……………………….
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 10 dni od dnia takiej zmiany. Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego (z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę zasad wynikających z ustępu poprzedzającego) nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Zamawiającego i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Zamawiającego odsetek. W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o  numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
4. Zamawiający posiada status dużego przedsiębiorcy w *rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 424)*. Niniejsza informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4c przedmiotowej ustawy.

**§ 7**

**Gwarancja i serwis**

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, który został wykonany w ramach Umowy na następujących zasadach:

1. Gwarancja (serwis podstawowy) zostaje udzielona na okres … miesięcy.
2. Usługi gwarancyjne świadczone będą za pośrednictwem Wykonawcy w sposób, który uniemożliwia utratę gwarancji producenta. Usługi gwarancyjne będą świadczone w miejscu użytkowania urządzenia.
3. Zapewnienie gwarancji producenta ProSuppor Next Business Day Onsite Service na okres 84 miesięcy.
4. Zapewnienie usługi pozwalającej Zamawiającemu na zachowanie w siedzibie Zamawiającego uszkodzonych, wymienionych dysków twardych serwisowanych w ramach gwarancji serwera przez okres 84 miesięcy.
5. Okres gwarancji udzielany na przedmiot Umowy zaczyna swój bieg począwszy od dnia podpisania (bez zastrzeżeń) protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Użytkownika (jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu) i Wykonawcy oraz sprawdzenia poprawności jego działania przez użytkownika.
6. W przypadku dostarczenia przedmiotu Umowy z jakimikolwiek wadami, w tym wadami fabrycznymi lub wadami, które ujawnią się w ciągu 7 dni od momentu podpisania przez strony (bez zastrzeżeń) protokołu zdawczo-odbiorczego przez Użytkownika, Wykonawca dokonuje jego bezzwłocznej i bezpłatnej wymiany na nowy, poprawnie funkcjonujący w terminie 21 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
7. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy serwera.
8. Wykonawca przez cały okres obowiązywania gwarancji zapewni dostęp do poprawek i nowych wersji oprogramowania urządzenia oraz wsparcia technicznego w trybie 8x5.
9. Podczas trwania gwarancji, Wykonawca dokonywać będzie wszystkich bezpłatnych napraw na następujących zasadach:
10. w przypadku konieczności usunięcia awarii, przyjazd serwisanta nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii;
11. w przypadku konieczności usunięcia awarii, czas zdalnej akcji serwisowej w celu diagnozy usterki w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia awarii;
12. maksymalny czas usunięcia awarii w terminie do 21 dni kalendarzowych od udokumentowanej daty zgłoszenia awarii.
13. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami np.: z tytułu ekspertyz, zastosowanych części do napraw, kosztów dojazdu lub transportu uszkodzonych i naprawionych urządzeń do użytkownika.
14. Zgłoszenie naprawy poszczególni użytkownicy będą składać w trybie 24/7/365 przez dedykowany serwisowy moduł internetowy (adres https……………….) oraz infolinię w trybie 24/7/365 o numerze ………………………….
15. W przypadku, gdy naprawy gwarancyjne (maksymalnie trzy) z wpisem do karty gwarancyjnej bądź do protokołu zdawczo-odbiorczego, lub innego dokumentu podpisanego przez użytkownika i Wykonawcę, nie przyniosą oczekiwanego rezultatu, użytkownik ma prawo żądać wymiany na nowe urządzenie będące przedmiotem dostawy z terminem realizacji do 28 dni. Po trzech naprawach serwisowych z wpisem do karty gwarancyjnej, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany sprzętu na nowy.
16. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas przestoju lub wymiany przedmiotu Umowy związany z powstałą usterką.
17. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą Umowy lub protokołu zdawczo-odbiorczego istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
18. Uprawnienia z tytułu gwarancji przechodzą na nabywcę przedmiotu Umowy, a także na następcę prawnego Zamawiającego.
19. Treść dostarczonych kart gwarancyjnych oraz warunki usługi serwisowej zapewnianej na podstawie indywidualnego numeru seryjnego produktu, nie mogą być sprzeczne z treścią oferty Wykonawcy i postanowieniami Umowy.
20. Obsługa serwisowa (gwarancyjna) prowadzona będzie za pośrednictwem serwisu Wykonawcy, którym jest firma …………………

**§ 8**

**Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień *ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1062 z późn.zm.).*
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 1 oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r.w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. 2019 poz. 1065 z późn. zm.), a także innych przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 1.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony oświadczają, że przestrzegają wszelkich obowiązków wynikających z  *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzeni o ochronie danych – RODO) oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).*
2. Zamawiający informuje, że:
3. administratorem danych osobowych przekazywanych przez wykonawców jest  Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28 60-637 Poznań
4. inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Pan Tomasz Napierała [tomasz.napierala@up.poznan.pl](mailto:tomasz.napierala@up.poznan.pl) tel. 61 848-7799
5. uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę serwera** (***nr postępowania: AZ-262-97/2021)*** prowadzonym w trybie procedury otwartej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
6. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp
7. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od  dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
8. podanie przez wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z  udziałem w  postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
9. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z  postępowaniem posiadają:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*

*(\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*

* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*

(\**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*

* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 10**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe dotyczące Wykonawcy (będącego osobą fizyczną) oraz dane osobowe osób fizycznych, wskazanych przez Wykonawcę. Szczegółowa klauzula informacyjna opublikowana jest pod adresem: <https://skylark.up.poznan.pl/content/rodo>. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu i ją zrozumiał.
2. W związku z wejściem w życie *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.),* dalej zwanego „RODO”, każda ze Stron oświadcza, że pozyskała od osób, których dane osobowe przywołała w Umowie, niezbędne zgody (jako administrator danych) na przekazanie tych danych drugiej ze Stron w związku z wykonaniem Umowy. Przekazanie tych danych jest równoznaczne ze złożeniem przez Stronę przekazującą oświadczenia, że jest uprawniona do: przetwarzania danych tych osób, przekazania danych drugiej Stronie Umowy i upoważnienia drugiej Strony Umowy do przetwarzania tych danych na zlecenie Strony przekazującej w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy. Strona otrzymująca dane będzie przetwarzała otrzymane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
3. W celu prawidłowej realizacji Umowy, Zamawiający przekazuje Wykonawcy dane osób odpowiedzialnych za należytą realizację zobowiązań wynikających z Umowy oraz za składanie zamówień w ramach Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się informować osoby, których dane przekazuje Wykonawcy w trakcie obowiązywania Umowy, o treści klauzuli. Odpowiedzialność z tytułu niepoinformowania przez Zamawiającego osób odpowiedzialnych za realizację Umowy o treści klauzuli informacyjnej, ponosi Zamawiający.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 5 (tj. niewykonanie dostawy lub nieuruchomienie urządzenia określonego w § 1 Umowy), w wysokości 0,1% ceny brutto przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki; lecz nie więcej niż 10% wartości brutto przedmiotu Umowy,

b) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wartości Umowy brutto;

c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i/lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady; lecz nie więcej niż 10% wartości brutto przedmiotu Umowy,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w odbiorze przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% ceny brutto przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki; lecz nie więcej niż 10% wartości brutto przedmiotu Umowy.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe, za każdy dzień zwłoki w  dokonaniu zapłaty faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, odszkodowania uzupełniającego zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
3. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, wysokość tych kar może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
4. Suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 20% wartości przedmiotu Umowy brutto.

**§ 12**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Kodeks cywilny oraz w przypadkach wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części (wedle swojego wyboru) w szczególności kiedy:
3. Wykonawca znajdzie się w stanie niewypłacalności, nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub nastąpi śmierć Wykonawcy (w przypadku osoby fizycznej),
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonania Umowy lub jej części i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
6. Wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
7. Wykonawca istotnie naruszył postanowienia niniejszej Umowy i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, z zakreślonym 3-dniowym terminem, nie zmienia swojego zachowania,

- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.

1. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, obowiązują kary umowne przewidziane w § 8.

**§ 13**

**Zmiana Umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej za  zgodą obu Stron, o ile nie będzie to sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

2. W każdym przypadku wymagającym dokonania zmiany Umowy Strony zobowiązują się do niezwłocznego przekazania drugiej Stronie informacji o  zaistniałej sytuacji.

3. W przypadku dokonania zmian Umowy w zakresie terminów realizacji Umowy, Wykonawca nie może zgłaszać roszczeń finansowych do Zamawiającego.

**§14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z tytułu niewłaściwego wykonania, bądź niewykonania Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi rzeczowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, z których każdy stanowi oryginał.

Załączniki:

1) Kopia szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;

2) Kopia formularza ofertowego Wykonawcy;

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………..  ZAMAWIAJĄCY | ………………………………………..  WYKONAWCA |